

**LAPORAN KULIAH KERJA NYATA (KKN)
PADA DESA TELAGA HANYAR KECAMATAN
AMUNTAI SELATAN KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA**



Laporan Kuliah Kerja Nyata (KKN)

- | | | |
|-------------------------|----------|---------------------|
| 1. FATMAH | : | NPM. 2022404 |
| 2. HIDAYATI | : | NPM. 2022408 |
| 3. MUDAH HARTATI | : | NPM. 2022418 |
| 4. PAHRIATI | : | NPM. 2022432 |
| 5. RAHMITA | : | NPM. 2022435 |

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI PUBLIK
SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI AMUNTAI**

2026

**LAPORAN KULIAH KERJA NYATA (KKN)
PADA DESA TELAGA HANYAR KECAMATAN AMUNTAI
SELATAN KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA**

**Laporan Ini Merupakan Salah Satu Syarat Untuk Memenuhi Tugas Mata
Kuliah Kerja Nyata (KKN)**

Laporan Kuliah Kerja Nyata

Oleh:

- | | | |
|------------------|---|--------------|
| 1. FATMAH | : | NPM. 2022404 |
| 2. HIDAYATI | : | NPM. 2022408 |
| 3. MUDAH HARTATI | : | NPM. 2022418 |
| 4. PAHRIATI | : | NPM. 2022432 |
| 5. RAHMITA | : | NPM. 2022435 |

Menyetujui:

Kepala Desa Telaga Hanyar



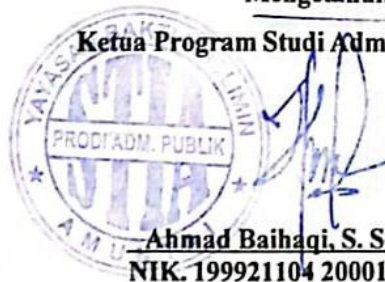
Menyetujui:

Dosen Pembimbing Lapangan

Anna Marvati, S. Sos., M.AP
NUPTK. 3055772673230273

Mengetahui:

Ketua Program Studi Administrasi publik



Ahmad Baihaqi, S. Sos., M.A
NIK. 199921104 20001509 1 021

ABSTRAK

Fatmah (2022404), Hidayati (2022408), Mudah Hartati (2022418), Pahriati (2022432), Rahmita (2022435), Judul: “Laporan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Pada Desa Telaga Hanyar Kecamatan Amuntai Selatan Kabupaten Hulu Sungai Utara” dengan Dosen Pembimbing: Ibu Anna Maryati, S. Sos., M.AP

Kuliah Kerja Nyata (KKN) adalah wujud pelaksanaan salah satu Tri Dharma Perguruan Tinggi yakni pengabdian masyarakat sekaligus untuk melatih hasil dharma pendidikan yang diperoleh selama masa perkuliahan. Pelaksanaan Praktik Kerja Mahasiswa ini disesuaikan dengan kondisi masyarakat lokasi kegiatan dan kurikulum pada masing-masing program studi di STIA Amuntai. KKN untuk kelompok kami dilaksanakan di Desa Telaga Hanyar Kecamatan Amuntai Selatan Kabupaten Hulu Sungai Utara. Kegiatan ini dilakukan selama 2 bulan tercatat mulai tanggal 22 Desember 2025 s/d 21 Februari 2026. KKN Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai bertujuan meningkatkan pengetahuan, keterampilan, dan kemampuan mahasiswa dalam menerapkan ilmu di lapangan serta memecahkan masalah secara mandiri dan sistematis. Selain itu, KKN juga bertujuan mendekatkan kampus dengan masyarakat sekaligus meningkatkan kualitas pendidikan sesuai kebutuhan dan perkembangan IPTEK.

Pelaksanaan KKN ini bertujuan untuk meningkatkan kesadaran dan partisipasi masyarakat dalam pengelolaan sampah, meningkatkan pengetahuan dan pemahaman remaja mengenai pencegahan stunting, serta mengembangkan keterampilan dan literasi digital generasi muda. Adapun kegiatan yang dilaksanakan meliputi kegiatan pelayanan desa dan kegiatan sosial masyarakat. Dalam bidang pelayanan desa, mahasiswa membantu kegiatan Posyandu Lansia dan Posyandu Remaja, seperti pencatatan administrasi, pendampingan pemeriksaan kesehatan, serta pemberian edukasi mengenai pola hidup sehat dan pencegahan stunting. Dalam bidang sosial kemasyarakatan, mahasiswa melaksanakan sosialisasi pemanfaatan lahan rawa melalui teknologi sayuran terapung di Kantor BPP, pelatihan komputer BINA GEN-Z untuk meningkatkan literasi digital remaja, pembuatan plang sampah yang berisi informasi waktu penguraian sampah, penempelan stiker pemilahan sampah, program barter botol bekas dan bungkus deterjen dengan telur, pemanfaatan botol bekas menjadi pot tanaman, serta pembuatan dan penyebaran poster edukasi tentang pengelolaan sampah dan stunting melalui media sosial.

Dari hasil pelaksanaan KKN tersebut, dapat disimpulkan bahwa kegiatan ini memberikan manfaat yang signifikan baik bagi mahasiswa maupun masyarakat Desa Telaga Hanyar. Masyarakat menjadi lebih sadar terhadap pentingnya pengelolaan sampah dan kesehatan remaja, sementara mahasiswa memperoleh pengalaman langsung dalam pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat, serta penguatan keterampilan sosial dan profesional.

Disarankan kepada pihak Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Amuntai Disarankan kepada pihak Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Amuntai agar meningkatkan pembekalan sebelum pelaksanaan KKN sehingga program kerja dapat berjalan lebih optimal. Kepada mahasiswa diharapkan lebih mempersiapkan diri secara akademik dan mental, serta kepada aparat desa diharapkan dapat terus meningkatkan pelayanan dan partisipasi dalam mendukung kegiatan pembangunan desa.

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, yang telah memberikan jalan terang serta kekuatan sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan Laporan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini. Laporan ini penulis susun berdasarkan pengalaman Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Desa Telaga Hanyar Kecamatan Amuntai Selatan Kabupaten Hulu Sungai Utara dari tanggal 22 Desember 2025 sampai dengan 21 Februari 2026.

Terwujudnya laporan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini tidak lepas dari bantuan berbagai pihak yang telah mendukung dan membimbing penulis, baik tenaga, maupun pemikiran. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini penulis juga sangat berterima kasih kepada yang terhormat:

1. Bapak Dr. Reno Affrian, S.Sos.,M.AP., Selaku Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Amuntai.
2. Ibu Anna Maryati, S. Sos., M.AP Selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah banyak memberikan bimbingan, pengarahan, motivasi, petunjuk dan saran sehingga selesainya penulisan laporan Kuliah Kerja Nyata (KKN).
3. Bapak Ahmada Selaku Kepala Desa Telaga Hanyar yang telah banyak memberikan bimbingan, pengarahan, motivasi, petunjuk dan saran sehingga selesainya penulisan laporan Kuliah Kerja Nyata (KKN).
4. Ibu Salihah, S.Pd Selaku Instruktur Lapangan yang telah banyak memberikan bimbingan, pengarahan, motivasi, petunjuk dan saran sehingga selesainya penulisan laporan Kuliah Kerja Nyata (KKN).
5. Penulis juga menyampaikan terima kasih kepada semua pegawai di Kantor Desa Telaga Hanyar Kecamatan Amuntai Selatan Kabupaten Hulu Sungai

Utara yang telah membantu memberikan data serta informasinya kepada penulis.

6. Bapak dan Ibu, selaku orang tua penulis atas doa dan dukungannya baik secara moril maupun materil.

Penulis menyadari bahwa pembuatan laporan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini masih banyak kekurangan dan jauh dari kata sempurna. Namun penulis berharap semoga tulisan ini dapat bermanfaat bagi yang berkepentingan. Kritik dan saran serta tanggapan yang bersifat membangun akan penulis terima demi kesempurnaan laporan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini. Akhir kata, semoga Laporan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini dapat bermanfaat bagi semua pihak sesuai dengan yang diharapkan.

Amuntai, Februari 2026

Penyusun

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR i

DAFTAR ISI..... iii

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang 1

B. Rumusan Masalah 3

C. Tujuan 3

D. Manfaat 4

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

A. Kuliah Kerja Nyata (KKN) 6

B. Administrasi Pemerintahan Desa 9

C. Pelayanan Administrasi Desa..... 11

BAB III DESKRIPSI KEGIATAN

A. Lokasi dan Waktu Kegiatan..... 12

B. Objek Kegiatan..... 12

C. Bentuk Kegiatan 13

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN KEGIATAN

A. Hasil Kegiatan 14

B. Pembahasan Kegiatan..... 14

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan 20

B. Saran 21

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

Surat Izin Kuliah Kerja Nyata (KKN)

Surat Balasan Kuliah Kerja Nyata (KKN)
Pengantaran Mahasiswa KKN Oleh DPL
Daftar Hadir Mahasiswa KKN di Desa Telaga Hanyar
Kegiatan Sosialisasi di Kantor BPP
Pelatihan Komputer Bina Gen-Z
Pembuatan Plang Sampah
Penempelan Stiker Sosialisasi tentang Pengelolaan Sampah
Mengikuti Aktivitas Masyarakat Panen Ikan
Barter Botol Bekas dan Bungkus Detergen dengan Telur
Pemanfaatan Botol Bekas Menjadi Pot Tanaman
Poster Edukasi Sampah dan Stunting
Pengmas Sosialisasi Tema Pengelolaan Sampah Di Desa Palimbang Sari
Penjemputan Mahasiswa KKN Oleh DPL

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan salah satu bentuk pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi, khususnya dalam bidang pengabdian kepada masyarakat. KKN Bina Desa adalah salah satu kegiatan KKN yang diikuti oleh Mahasiswa yang belum bekerja, adapun kegiatannya praktik langsung ke lapangan (desa) selama masa waktu yang di tentukan oleh Program Studi. Seluruh Mahasiswa wajib mengikuti kegiatan KKN sesuai dengan Program Studi Administrasi Publik sehingga program kerja yang dijalankan tetap sejalan dengan kompetensi akademik dan kurikulum prodi.

Melalui kegiatan KKN, mahasiswa diharapkan mampu mengimplementasikan ilmu pengetahuan yang telah diperoleh selama perkuliahan ke dalam kehidupan nyata di tengah masyarakat. Kegiatan ini tidak hanya bertujuan untuk memberikan manfaat bagi masyarakat, tetapi juga sebagai sarana pembelajaran langsung bagi mahasiswa dalam memahami permasalahan sosial secara komprehensif.

Permasalahan pengelolaan sampah yang belum optimal dapat berdampak pada kebersihan lingkungan serta kesehatan masyarakat. Selain itu, kurangnya edukasi mengenai pencegahan stunting sejak usia remaja berpotensi mempengaruhi kualitas kesehatan generasi mendatang. Di sisi lain, perkembangan teknologi digital menuntut generasi muda untuk memiliki keterampilan dasar dalam pengoperasian komputer agar mampu bersaing di era digital.

Kuliah Kerja Nyata (KKN) di STIA Amuntai disesuaikan dengan kondisi sosial, ekonomi, dan budaya masyarakat di lokasi kegiatan serta mengacu pada kurikulum masing-masing program studi. Dengan demikian, kegiatan yang dilakukan tidak hanya bersifat seremonial, tetapi benar-benar memberikan kontribusi nyata dan berkelanjutan. Selain itu, program ini juga menjadi sarana evaluasi bagi institusi dalam menyelaraskan kurikulum dengan kebutuhan riil masyarakat dan perkembangan zaman.

KKN Bina Desa adalah kegiatan yang diikuti oleh Mahasiswa yang belum bekerja, adapun kegiatannya praktik langsung ke lapangan (desa) selama masa waktu yang di tentukan oleh Program Studi. Seluruh Mahasiswa wajib mengikuti kegiatan KKN sesuai dengan Program Studi Administrasi Publik sehingga program kerja yang dijalankan tetap sejalan dengan kompetensi akademik dan kurikulum prodi.

Melalui pelaksanaan KKN, diharapkan mahasiswa mampu mengembangkan kompetensi akademik, sosial, dan profesional secara seimbang, sehingga setelah menyelesaikan pendidikan, mereka siap terjun ke dunia kerja maupun berperan aktif dalam pembangunan masyarakat sebagai agen perubahan yang bertanggung jawab dan berintegritas.

Kuliah Kerja Nyata (KKN) ditentukan langsung oleh pihak yang berwenang. Pihak kampus membagi tempat pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) sesuai dengan melihat situasi dan kondisi yakni dimana pelaksanaan di tetapkan di tempat tinggal masing-masing mahasiswa, yang mana tempatnya sangat strategis yaitu kantor-kantor desa yang terletak di pinggiran kota. Berdasarkan surat dari ketua Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA)

Amuntai No: 092/STIA-Amt/Prodi Adm. Publik/XII.2025 perihal mohon izin Kuliah Kerja Nyata (KKN) pada Desa Telaga Hanyar Kecamatan Amuntai Selatan. Adapun Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang dilaksanakan pada Desa Telaga Hanyar kecamatan Amuntai Selatan dari tanggal 22 Desember 2025 s/d 21 Februari 2026, sebagai wujud pengabdian masyarakat.

B. Rumusan Masalah

1. Bagaimana meningkatkan kesadaran dan partisipasi masyarakat dalam pengelolaan sampah di Desa Telaga Hanyar Kecamatan Amuntai Selatan Kabupaten Hulu Sungai Utara?
2. Bagaimana meningkatkan pengetahuan dan kesadaran remaja mengenai pencegahan stunting di Desa Telaga Hanyar Kecamatan Amuntai Selatan Kabupaten Hulu Sungai Utara?
3. Bagaimana meningkatkan keterampilan dan kompetisi digital remaja di Desa Telaga Hanyar Kecamatan Amuntai Selatan Kabupaten Hulu Sungai Utara?

C. Tujuan

1. Untuk meningkatkan kesadaran dan partisipasi masyarakat dalam pengelolaan sampah di Desa Telaga Hanyar Kecamatan Amuntai Selatan Kabupaten Hulu Sungai Utara.
2. Untuk meningkatkan pengetahuan dan kesadaran remaja mengenai pencegahan stunting di Desa Telaga Hanyar Kecamatan Amuntai Selatan Kabupaten Hulu Sungai Utara.
3. Untuk meningkatkan keterampilan dan kompetisi digital remaja di Desa Telaga Hanyar Kecamatan Amuntai Selatan Kabupaten Hulu Sungai Utara.

D. Manfaat

Pelaksanaan KKN memberikan berbagai manfaat baik bagi mahasiswa, institusi, maupun masyarakat. Adapun manfaat tersebut antara lain:

1. Bagi Mahasiswa
 - a. Meningkatkan kemampuan praktis melalui penerapan teori yang telah dipelajari ke dalam situasi nyata di lapangan.
 - b. Mengembangkan keterampilan interpersonal, seperti komunikasi, kerja sama tim, dan kemampuan beradaptasi dengan lingkungan masyarakat.
 - c. Melatih kemampuan analisis dan pemecahan masalah secara sistematis dan interdisipliner sesuai bidang keahlian.
 - d. Menumbuhkan kreativitas dan inovasi dalam merancang serta melaksanakan program pengabdian.
 - e. Meningkatkan rasa empati, kepedulian sosial, dan tanggung jawab sebagai calon intelektual yang berperan dalam pembangunan masyarakat.
2. Bagi Institusi (Perguruan Tinggi)
 - a. Meningkatkan hubungan dan kerja sama antara perguruan tinggi dengan masyarakat serta pemerintah daerah.
 - b. Memberikan umpan balik penting bagi pengembangan kurikulum agar lebih relevan dengan kebutuhan masyarakat dan perkembangan IPTEK.
 - c. Memperluas citra dan peran institusi sebagai pusat pendidikan yang berkontribusi nyata melalui kegiatan pengabdian.

3. Bagi Masyarakat

- a. Menerima bantuan pemikiran dan tenaga dari mahasiswa dalam memecahkan permasalahan lokal.
- b. Mendapatkan inovasi dan wawasan baru melalui program yang dijalankan oleh mahasiswa.
- c. Terjalannya kerja sama berkesinambungan dengan perguruan tinggi dalam mendukung pembangunan desa/kelurahan.

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

A. Kuliah Kerja Nyata (KKN)

1. Pengertian Kuliah Kerja Nyata (KKN)

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan wujud pelaksanaan salah satu Tri Dharma Perguruan Tinggi, yaitu pengabdian kepada masyarakat. Melalui Kuliah Kerja Nyata (KKN), mahasiswa diberikan kesempatan untuk mengimplementasikan ilmu yang telah diperoleh selama masa perkuliahan dalam bentuk kegiatan nyata di tengah masyarakat. Kegiatan ini tidak hanya bertujuan untuk memberikan manfaat bagi masyarakat, tetapi juga untuk melatih mahasiswa agar mampu mengidentifikasi permasalahan secara sistematis, merumuskan alternatif solusi, serta melaksanakan program kerja yang relevan dengan kebutuhan masyarakat setempat.

KKN di STIA Amuntai disesuaikan dengan kondisi sosial, ekonomi, dan budaya masyarakat di lokasi kegiatan serta mengacu pada kurikulum masing-masing program studi. Dengan demikian, kegiatan yang dilakukan tidak hanya bersifat seremonial, tetapi benar-benar memberikan kontribusi nyata dan berkelanjutan. Selain itu, program ini juga menjadi sarana evaluasi bagi institusi dalam menyelaraskan kurikulum dengan kebutuhan riil masyarakat dan perkembangan zaman.

2. Tujuan Kuliah Kerja Nyata (KKN)

- a. Kuliah Kerja Nyata (KKN) memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal dan mengetahui secara langsung tentang instansi

sebagai salah satu penerapan disiplin dan pengembangan karier. Ketika di lapangan melaksanakan Kuliah Kerja Nyata (KKN), mahasiswa dapat menilai tentang pengembangan dari ilmu yang mereka miliki.

- b. Agar Kuliah Kerja Nyata (KKN) menjadi media pengaplikasian dari teori yang diperoleh dari bangku kuliah ke tempat kerja.
 - c. Meningkatkan hubungan kerjasama antara perguruan tinggi dengan instansi. Kuliah Kerja Nyata (KKN) dapat menjadi media promosi lembaga terhadap institusi kerja. Kualitas lembaga perguruan tinggi dapat terukur dari kualitas para mahasiswa yang melaksanakan Kuliah Kerja Nyata (KKN) tersebut.
 - d. Memperoleh wawasan tentang dunia kerja yang diperoleh di lapangan. Mahasiswa akan merasakan secara langsung perbedaan antara teori di kelas dengan yang ada di lapangan. Kuliah Kerja Nyata (KKN) sangat membantu mahasiswa dalam meningkatkan pengalaman kerja sehingga dapat menjadi tenaga kerja profesional nantinya.
 - e. Lebih dapat memahami konsep-konsep non-akademis di dunia kerja.
 - f. Kuliah Kerja Nyata (KKN) akan memberikan pendidikan berupa etika.
 - g. Kerja, disiplin, kerja keras, profesionalitas, dan lain-lain.
3. Manfaat Kuliah Kerja Nyata (KKN)

Pelaksanaan KKN memberikan berbagai manfaat baik bagi mahasiswa, institusi, maupun masyarakat. Adapun manfaat tersebut antara lain:

a. Bagi Mahasiswa

- 1) Meningkatkan kemampuan praktis melalui penerapan teori yang telah dipelajari ke dalam situasi nyata di lapangan.
- 2) Mengembangkan keterampilan interpersonal, seperti komunikasi, kerja sama tim, dan kemampuan beradaptasi dengan lingkungan masyarakat.
- 3) Melatih kemampuan analisis dan pemecahan masalah secara sistematis dan interdisipliner sesuai bidang keahlian.
- 4) Menumbuhkan kreativitas dan inovasi dalam merancang serta melaksanakan program pengabdian.
- 5) Meningkatkan rasa empati, kepedulian sosial, dan tanggung jawab sebagai calon intelektual yang berperan dalam pembangunan masyarakat.

b. Bagi Institusi (Perguruan Tinggi)

- 1) Meningkatkan hubungan dan kerja sama antara perguruan tinggi dengan masyarakat serta pemerintah daerah.
- 2) Memberikan umpan balik penting bagi pengembangan kurikulum agar lebih relevan dengan kebutuhan masyarakat dan perkembangan IPTEK.
- 3) Memperluas citra dan peran institusi sebagai pusat pendidikan yang berkontribusi nyata melalui kegiatan pengabdian.

c. Bagi Masyarakat

- 1) Menerima bantuan pemikiran dan tenaga dari mahasiswa dalam memecahkan permasalahan lokal.

- 2) Mendapatkan inovasi dan wawasan baru melalui program yang dijalankan oleh mahasiswa.
- 3) Terjalannya kerja sama berkesinambungan dengan perguruan tinggi dalam mendukung pembangunan desa/kelurahan.

B. Administrasi Pemerintahan Desa

1. Pengertian Administrasi

Sondang P Siagian dalam Mohamad Mustari (2022:5) berpendapat administrasi adalah keseluruhan proses kerjasama antara dua orang atau lebih yang didasarkan atas rasionalitas tertentu untuk mencapai tujuan yang telah ditentukan sebelumnya

Menurut Harris Muda dalam buku Ipiq Permana (2023:6), administrasi adalah Suatu pekerjaan yang sifatnya: mengatur segala sesuatu pekerjaan yang berhubungan dengan tulis-menulis, surat menyurat dan mencatat (membukukan) setiap perubahan/kejadian yang terjadi di dalam organisasi itu.

2. Definisi Desa

Menurut Soetardjo Kartohadikoesoemo dalam buku Sriyana (2022:19) desa adalah suatu kesatuan hukum dimana bermukim suatu masyarakat yang berkuasa dan masyarakat tersebut mengadakan pemerintah sendiri.

Menurut Soenardjo dalam buku Sriyana (2022:19) Desa adalah suatu kesatuan masyarakat berdasarkan adat dan hukum adat yang menetap dalam suatu wilayah yang tertentu batas-batasnya, memiliki ikatan lahir dan batin yang sangat kuat, baik karena keturunan maupun karena sama-

sama memiliki kepentingan politik, ekonomi, sosial dan keamanan serta memiliki susunan pengurus yang dipilih bersama, memiliki kekayaan dalam jumlah tertentu dan berhak menyelenggarakan urusan rumah tangga sendiri.

3. Pemerintahan Desa

Menurut Kusnendar dalam buku Siti Hajar (2021:10) mengemukakan bahwa pemerintah desa merupakan unit pemerintah paling dasar pada hirarki yang diakui dalam sistem pemerintahan Nasional, yang berarti pemerintah desa merupakan organisasi yang paling depan dalam penyelenggaraan pelayanan publik karena pemerintah desa langsung melayani masyarakat. Solekhan dalam buku Siti Hajar (2021:11), berpendapat bahwa apabila dilihat dari segi fungsinya, maka pemerintah desa memiliki fungsi:

- a. Menyelenggarakan urusan rumah tangga desa
- b. Melaksanakan pembangunan dan pembinaan kemasyarakatan
- c. Melaksanakan pembinaan partisipasi dan swadaya gotong royong masyarakat
- d. Melaksanakan pembinaan ketentraman dan ketertiban masyarakat
- e. Melaksanakan pembinaan perekonomian desa
- f. Melaksanakan musyawarah penyelesaian perselisihan, dan lain sebagainya

C. Pelayanan Administrasi Desa

1. Definisi Pelayanan Publik

Menurut Sinambela dalam buku Ahmad Mustanir (2022:20) pelayanan publik merupakan pemberian layanan (melayani) keperluan masyarakat yang mempunyai kepentingan pada organisasi itu sesuai dengan aturan pokok dan tata cara yang telah ditetapkan.

Menurut Mahmudi dalam buku Ahmad Mustanir (2022:20) pelayanan publik adalah segala kegiatan pelayanan yang dilaksanakan oleh penyelenggara pelayanan publik sebagai upaya pemenuhan kebutuhan publik dan pelaksanaan ketentuan peraturan perundang-undangan.

BAB III

DESKRIPSI KEGIATAN

A. Lokasi dan Waktu Kegiatan

1. Lokasi Kuliah Kerja Nyata (KKN)

Kuliah Kerja Nyata (KKN) di laksanakan pada Desa Telaga Hanyar Kecamatan Amuntai Selatan Kabupaten Hulu Sungai Utara Provinsi Kalimantan Selatan Indonesia. Desa Telaga Hanyar berada di Kecamatan Amuntai Selatan, Kabupaten Hulu Sungai Utara, Provinsi Kalimantan Selatan, Kode Pos 71452.

2. Waktu Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN)

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan salah satu bentuk kegiatan yang di laksanakan pada semester ganjil (semester 7) di mulai pada tanggal 22 Desember 2025 sampai dengan 21 Februari 2026, dan berlangsung kurang lebih selama dua bulan.

B. Objek Kegiatan

Objek kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) pada Desa Telaga Hanyar yang berlokasi di Kecamatan Amuntai Selatan, Kabupaten Hulu Sungai Utara, Provinsi Kalimantan Selatan, Kode Pos 71452 yang meliputi:

1. Perangkat desa dan aparatur pemerintahan desa
2. Remaja desa
3. Ibu-ibu rumah tangga
4. Lansia dan balita melalui kegiatan Posyandu

Objek tersebut menjadi sasaran utama dalam program edukasi pengelolaan sampah, pencegahan stunting, serta peningkatan keterampilan digital.

C. Bentuk Kegiatan

Adapun Bentuk kegiatan yang dilakukan dalam Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini yaitu Kegiatan partisipasi atau peran aktif dalam kegiatan Administrasi dan sosial masyarakat pada desa Telaga Hanyar.

Dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) selama kurang lebih dua bulan pada Desa Telaga Hanyar yang mana terdapat bermacam kegiatan yang kami lakukan. Adapun bentuk-bentuk kegiatan yang kami lakukan pada saat Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) mencakup kegiatan terjun langsung ke lapangan. Kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan antara lain sebagai berikut:

1. Kegiatan Pelayanan Desa

- a. Membantu kegiatan pelayanan Posyandu lansia
- b. Membantu kegiatan pelayanan Posyandu remaja

2. Kegiatan sosial Masyarakat

- a. Kegiatan sosialisasi di Kantor BPP
- b. Pelatihan computer Bina Gen-Z
- c. Pembuatan Plang Sampah
- d. Penempelan stiker sosialisasi tentang pengelolaan sampah
- e. Mengikuti aktivitas masyarakat panen ikan
- f. Barter botol bekas dan bungkus detergen dengan telur
- g. Pemanfaatan botol bekas menjadi pot tanaman
- h. Poster edukasi sampah dan stunting

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN KEGIATAN

A. Hasil Kegiatan

Kuliah Kerja Nyata (KKN) adalah salah satu cara yang efektif untuk membandingkan teori yang di pelajari selama perkuliahan dengan praktik kerja secara langsung. Selama pelaksanaan kegiatan, kami memperoleh pengetahuan dan wawasan baru berkaitan dengan kegiatan yang ada pada Desa Telaga Hanyar. Kami juga dapat memahami dan mengetahui secara jelas aktivitas-aktivitas yang dilakukan pada masyarakat Desa Telaga Hanyar serta dapat terlibat secara langsung dalam berbagai kegiatan terutama yang berkaitan dengan pelestarian lingkungan dan pencegahan stunting. Sehingga ilmu yang kami peroleh secara teori dapat di kembangkan secara praktik pada Desa Telaga Hanyar .

Kegiatan yang dilakukan oleh kelompok kami selama kurang lebih dua bulan yaitu dari tanggal 22 Desember 2025 sampai dengan 21 Februari 2026 dan berhadir selama lima hari dalam satu minggu dari hari senin sampai jum'at. Kegiatan utama yang kami lakukan di desa Telaga Hanyar dan kegiatan sosial di desa Telaga Hanyar berupa pembuatan plang sampah, barter botol bekas, sosialisasi pencegahan stunting pada remaja dan pelatihan komputer bina Gen-Z.

B. Pembahasan Kegiatan

Selama kurang lebih 2 bulan melakukan KKN di Kantor Desa Telaga Hanyar dari tanggal 22 Desember 2025 sampai 21 Februari 2026. Pada hari pertama yaitu pengantaran mahasiswa/i oleh dosen pembimbing KKN ke

Desa Telaga Hanyar. Hal ini merupakan kegiatan formal yang harus dilakukan sebagai tanda dimulainya kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Desa Telaga Hanyar serta penyerahan mahasiswa/i agar mendapat arahan dan bimbingan selama berada di Desa Telaga Hanyar. Setelah itu kami diperkenalkan dengan aparat-aparat di kantor desa Telaga Hanyar.

Dalam mencapai tujuan Kuliah Kerja Nyata (KKN), kami berupaya memahami setiap pekerjaan yang diberikan. Hal ini agar kami dapat keahlian yang harus dimiliki sehingga dapat melaksanakan setiap tugas yang diberikan dengan sebaik-baiknya. Adapun perincian tugas yang dilakukan adalah sebagai berikut:

1. Kegiatan Pelayanan Desa

a. Membantu Kegiatan Pelayanan Posyandu Lansia

Kegiatan ini adalah bentuk partisipasi mahasiswa dalam mendukung pelayanan kesehatan bagi masyarakat lanjut usia di desa. Mahasiswa membantu proses pendaftaran, pencatatan administrasi, serta pengukuran tekanan darah dan penimbangan berat badan. Selain itu, mahasiswa juga mendampingi tenaga kesehatan dalam memberikan pelayanan kepada para lansia. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan kualitas pelayanan serta memastikan kegiatan berjalan dengan tertib dan lancar. Melalui kegiatan ini, mahasiswa memperoleh pengalaman langsung dalam pelayanan kesehatan masyarakat serta meningkatkan kepedulian terhadap kesejahteraan lansia.

b. Membantu Kegiatan Pelayanan Posyandu Remaja

Kegiatan ini adalah bentuk dukungan mahasiswa terhadap program

kesehatan remaja di desa. Mahasiswa membantu proses administrasi, pendataan peserta, serta pendampingan pemeriksaan kesehatan. Selain itu, mahasiswa turut memberikan edukasi mengenai pentingnya pola hidup sehat, gizi seimbang, dan pencegahan stunting sejak usia remaja. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan kesadaran remaja terhadap pentingnya menjaga kesehatan sejak dini. Melalui kegiatan ini, diharapkan remaja desa lebih peduli terhadap kondisi kesehatan diri mereka.

2. Kegiatan Sosial Masyarakat

a. Kegiatan Sosialisasi Di Kantor BPP

Kegiatan ini adalah bentuk edukasi kepada masyarakat mengenai pemanfaatan lahan rawa melalui teknologi budidaya sayuran terapung. Sosialisasi dilaksanakan di Kantor BPP dengan tujuan memberikan pemahaman tentang cara menanam sayuran menggunakan media terapung yang sesuai dengan kondisi lahan rawa. Mahasiswa menyampaikan materi mengenai teknik pembuatan rakit terapung, jenis tanaman yang cocok dibudidayakan, serta manfaat ekonominya bagi masyarakat. Kegiatan ini bertujuan untuk mendorong inovasi pertanian yang adaptif terhadap kondisi lingkungan desa. Melalui kegiatan ini, diharapkan masyarakat dapat memanfaatkan lahan rawa secara optimal untuk meningkatkan ketahanan pangan dan pendapatan keluarga.

b. Pelatihan Komputer BINA GEN Z

Kegiatan ini adalah program peningkatan literasi digital bagi generasi muda desa. Mahasiswa memberikan pelatihan dasar

pengoperasian komputer, seperti penggunaan Microsoft Word dan pengenalan fungsi dasar perangkat komputer. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan keterampilan remaja dalam memanfaatkan teknologi secara positif dan produktif. Selain itu, pelatihan ini juga memberikan motivasi kepada remaja agar lebih percaya diri dalam menghadapi perkembangan teknologi. Dengan adanya program ini, diharapkan generasi muda desa memiliki kompetensi yang lebih baik di era digital.

c. Pembuatan Plang Sampah

Kegiatan ini adalah bentuk edukasi lingkungan yang bertujuan memberikan informasi kepada masyarakat mengenai lamanya waktu yang dibutuhkan sampah untuk terurai secara alami. Plang yang dibuat memuat keterangan tentang berbagai jenis sampah, seperti sampah organik, plastik, kaleng, dan kaca, beserta estimasi waktu penguraiannya. Mahasiswa memasang plang tersebut di lokasi strategis agar dapat dibaca dan dipahami oleh masyarakat secara luas. Kegiatan ini bertujuan untuk menumbuhkan kesadaran bahwa sampah tertentu memerlukan waktu yang sangat lama untuk terurai sehingga dapat mencemari lingkungan. Melalui kegiatan ini, diharapkan masyarakat lebih bijak dalam mengurangi penggunaan bahan yang sulit terurai dan lebih peduli terhadap kebersihan lingkungan.

d. Penempelan Stiker Sosialisasi Tentang Pengelolaan Sampah

Kegiatan ini adalah bentuk edukasi lingkungan yang bertujuan meningkatkan pemahaman masyarakat mengenai pentingnya

pemilahan sampah. Stiker yang ditempelkan berisi informasi tentang jenis-jenis sampah, yaitu sampah organik, anorganik, dan B3 (Bahan Berbahaya dan Beracun). Mahasiswa menempelkan stiker tersebut di lokasi strategis agar mudah terlihat dan dibaca oleh masyarakat. Kegiatan ini bertujuan untuk membiasakan masyarakat melakukan pemilahan sampah sejak dari rumah guna mempermudah proses pengelolaan dan mengurangi pencemaran lingkungan. Melalui kegiatan ini, diharapkan kesadaran masyarakat dalam mengelola sampah secara tepat dan bertanggung jawab semakin meningkat.

e. Mengikuti Aktifitas Masyarakat Panen Ikan

Kegiatan ini adalah bentuk partisipasi sosial mahasiswa dalam aktivitas ekonomi masyarakat desa. Mahasiswa turut serta dalam kegiatan panen ikan sebagai wujud kebersamaan dan pendekatan sosial. Kegiatan ini bertujuan untuk mempererat hubungan antara mahasiswa dan masyarakat. Selain itu, mahasiswa dapat memahami secara langsung proses produksi dan mata pencaharian masyarakat setempat. Melalui kegiatan ini, terjalin hubungan yang harmonis serta tercipta rasa kebersamaan selama pelaksanaan KKN.

f. Barter Botol Bekas dan Bungkus Detergen dengan Telur

Kegiatan ini adalah inovasi dalam meningkatkan partisipasi masyarakat terhadap pengumpulan sampah anorganik. Mahasiswa mengajak masyarakat menukarkan botol bekas dan bungkus detergen dengan telur sebagai bentuk apresiasi. Kegiatan ini bertujuan untuk mendorong masyarakat agar lebih peduli terhadap kebersihan

lingkungan. Selain itu, program ini juga memberikan manfaat ekonomi sederhana bagi masyarakat. Melalui kegiatan ini, diharapkan kesadaran masyarakat terhadap pentingnya pengelolaan sampah semakin meningkat.

g. Pemanfaatan Botol Bekas Menjadi Pot Tanaman

Kegiatan ini adalah upaya pemanfaatan sampah plastik menjadi barang yang memiliki nilai guna. Mahasiswa mengajak masyarakat untuk mengolah botol bekas menjadi pot tanaman yang dapat digunakan kembali. Kegiatan ini bertujuan untuk mengurangi limbah plastik sekaligus meningkatkan kreativitas masyarakat. Selain itu, kegiatan ini juga mendukung terciptanya lingkungan yang lebih hijau dan asri. Dengan adanya program ini, masyarakat diharapkan mampu menerapkan prinsip daur ulang secara mandiri.

h. Poster Edukasi Sampah dan Stunting

Kegiatan ini adalah bentuk kampanye informasi yang dilakukan melalui media sosial Instagram @kkn_telagahanyar guna meningkatkan pemahaman masyarakat mengenai pengelolaan sampah dan pencegahan stunting. Poster edukasi dipublikasikan melalui fitur story Instagram agar informasi dapat tersebar secara cepat dan menjangkau lebih banyak kalangan, khususnya generasi muda yang aktif menggunakan media sosial. Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan edukasi secara digital dengan tampilan yang menarik dan mudah dipahami. Selain itu, penggunaan media sosial menjadi strategi efektif dalam mendukung penyebaran informasi secara luas dan berkelanjutan. Melalui kegiatan ini, diharapkan masyarakat semakin sadar akan pentingnya menjaga kebersihan lingkungan serta memperhatikan kesehatan keluarga sejak dini.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Dari kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang kami lakukan maka dapat ditarik kesimpulan, sebagai berikut:

1. Peningkatan kesadaran dan partisipasi masyarakat dalam pengelolaan sampah dapat dilakukan melalui pendekatan edukatif dan partisipatif. Program seperti pembuatan plang ajakan menjaga kebersihan, penempelan stiker pemilahan sampah, kegiatan barter botol bekas dengan telur, pemanfaatan botol bekas menjadi pot tanaman, serta penyebaran poster edukasi terbukti mampu mendorong masyarakat untuk lebih peduli terhadap kebersihan lingkungan. Kegiatan tersebut meningkatkan pemahaman masyarakat tentang pentingnya pemilahan dan pengurangan sampah serta menumbuhkan partisipasi aktif dalam menjaga lingkungan desa.
2. Peningkatan pengetahuan dan kesadaran remaja mengenai pencegahan stunting dilakukan melalui kegiatan sosialisasi di Posyandu Remaja dan penyebaran media edukasi mengenai pentingnya gizi seimbang, pola hidup sehat, dan pencegahan pernikahan dini. Edukasi yang diberikan membantu remaja memahami faktor penyebab dan dampak stunting sehingga mendorong perubahan pola pikir dan perilaku yang lebih sehat sebagai upaya pencegahan sejak dini.
3. Peningkatan keterampilan dan kompetensi digital remaja diwujudkan melalui program pelatihan komputer BINA GEN Z. Kegiatan ini

memberikan pemahaman dasar mengenai penggunaan komputer dan teknologi informasi secara produktif dan bijak. Melalui pelatihan tersebut, remaja memperoleh keterampilan baru yang dapat mendukung proses belajar, meningkatkan kreativitas, serta membuka peluang pengembangan diri di era digital.

B. Saran

Kegiatan KKN ini tentu ada terdapat kekurangan dalam pelaksanaan baik dari pihak kampus sebagai pembuat kegiatan, mahasiswa yang menjadi pelaksana, serta kantor desa yang menjadi tempat kegiatan tersebut berlangsung. Saran disini bukan bermaksud untuk memperlihatkan kekurangan atau menyinggung pihak manapun, akan tetapi lebih kepada memberi masukan agar kegiatan ini bisa menjadi lebih baik lagi dikemudian hari. Adapun saran terkait hal tersebut adalah:

1. Kepada pihak Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Amuntai diharapkan dapat meningkatkan persiapan pelaksanaan KKN, khususnya dalam memberikan pembekalan dan pengarahan yang lebih mendalam kepada mahasiswa agar pelaksanaan program kerja lebih terarah dan sesuai dengan tujuan KKN.
2. Kepada pihak mahasiswa diharapkan bisa mempersiapkan diri lebih baik mengenai pengetahuan ataupun pemahaman tentang KKN seperti dengan cara membaca dan mempelajari berbagai literatur mengenai pelaksanaan KKN serta menanyakan lebih dalam mengenai kegiatan ini kepada pihak kampus agar kegiatan KKN dalam pelaksanaannya dapat berjalan dengan baik dan sesuai harapan.

3. Kepada pihak aparat desa Telaga Hanyar dalam hal kegiatan administrasi dan pelayanan yang sudah baik diharapkan dapat ditingkatkan dengan cara mempertahankan administrasi dan pelayanan serta hal lainnya yang dapat menunjang ketertarikan masyarakat untuk melaksanakan pelayanan di kantor desa, dan juga lebih meningkatkan kedisiplinan dalam bekerja.

DAFTAR PUSTAKA

Hajar, Siti.2021.*Pemerintahan Desa dan Kualitas Pelayanan Publik*.Medan:Umsu Press

Mustari, Mohamad.2022.*Administrasi dan Manajemen Pendidikan*.Bandung: Prodi S2 Studi Agama-Agama UIN Sunan Gunung Jati Bandung

Permana, Ipik.2023.*Buku Ajar Pengertian Dasar Administrasi Publik*.Yogyakarta: Deepublish Digital

Sriyana.2022.*Sosiologi Pedesaan*.Yogyakarta:Zahir Publishing

Tim Penyusun.2024. *Buku Pedoman Kuliah Kerja Nyata (KKN)*.STIA Amuntai.

LAMPIRAN

Surat Izin Praktek Kerja Lapangan



YAYASAN BAKTI MUSLIMIN AMUNTAI
SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI AMUNTAI
TERAKREDITASI BAN-PT

Jalan Bihman Villa Amuntai HSU Kal-Sel Phone 0527 62520 Fax: 0527 62520
Website : www.stiaamuntai.ac.id Email : stiaamt@gmail.com

Nomor : 092/STIA-Amt/Prodi Adm.Publik/XII/2025 Amuntai, 15 Desember 2025
Lampiran : 1 hal
Perihal : Mohon Ijin
Kuliah Kerja Nyata (KKN)

Kepada Yth. Kepala Desa Telaga Hanyar
di -

tempat

Dengan hormat,

Dalam rangka memenuhi kewajiban kurikulum dan peningkatan kompetensi mahasiswa di lapangan serta sebagai wujud pengabdian kepada masyarakat, kami selaku pihak Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai Program Studi Administrasi Publik mengajukan permohonan kepada Bapak/Ibu untuk memberikan izin menerima mahasiswa kami melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Desa/Kelurahan yang Bapak/Ibu pimpin. (nama Desa Terlampir)

Adapun kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) dilaksanakan selama 2 Bulan yaitu dari tanggal 22 Desember 2025 s.d 21 Februari 2026.

Demikian permohonan ini disampaikan, atas kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

Ketua,



Dr. Reno Affrian, S.Sos, M.AP.
NIK. 19891025 201807 1 030

DAFTAR MAHASISWA YANG MENGIKUTI KEGIATAN KKN (KULIAH KERJA NYATA)

SEMESTER GANJIL TA 2025/2026

No	Nama	NPM	Nama Desa Tempat KKN	Kecamatan	Kabupaten
1	Mudah Hartati	2022418	Telaga Hanyar	Amuntai Selatan	Hulu Sungai Utara
2	PAHRIATI	2022432	Telaga Hanyar	Amuntai Selatan	Hulu Sungai Utara
3	Hidayati	222408	Telaga Hanyar	Amuntai Selatan	Hulu Sungai Utara
4	FATMAH	2022404	Telaga Hanyar	Amuntai Selatan	Hulu Sungai Utara
5	Rahmita	2022435	Telaga Hanyar	Amuntai Selatan	Hulu Sungai Utara

05 Desember 2025

Surat Balasan Praktek Kerja Lapangan



PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA
KECAMATAN AMUNTAI SELATAN
KANTOR KEPALA DESA TELAGA HANYAR

Sekretariat : Jl. Anggrek RJ 04 Desa Telaga Hanyar Kec. Amuntai Selatan Kab. HSU Kp : 71452

Nomor : 274/SPI/167/TH-AS
Lampiran : 1 hal
Perihal : **Pemberian Ijin**
Kuliah Kerja Nyata (KKN)

Kepada Yth.
Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi
(STIA Amuntai)
Kabupaten Hulu Sungai Utara
di –

Tempat

Sehubungan dengan diterimanya Surat Nomor 092/STIA-Amt/Prodi Adm.Publik/XII/2025 maka kami **memberikan Ijin Kuliah Kerja Nyata (KKN)** untuk melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) di desa kami yang dilaksanakan selama 2 bulan yaitu dari tanggal 22 Desember 2025 s.d 21 Februari 2026 kepada (nama Mahasiswa yang mengikuti Kegiatan KKN Terlampir)

Demikian Surat Izin ini kami buat atas perhatian dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



**DAFTAR MAHASISWA YANG MENGIKUTI
KEGIATAN KKN (KULIAH KERJA NYATA)
SEMESTER GANJIL TA 2025/2026**

NO	NAMA	NPM	DESA TEMPAT KKN
1	Mudah Hartati	2022418	Telaga Hanyar Kecamatan Amuntai Selatan
2	Pahriati	2022432	Telaga Hanyar Kecamatan Amuntai Selatan
3	Hidayati	222408	Telaga Hanyar Kecamatan Amuntai Selatan
4	Fatmah	2022404	Telaga Hanyar Kecamatan Amuntai Selatan
5	Rahmita	2022435	Telaga Hanyar Kecamatan Amuntai Selatan

10 Desember 2025

Daftar Hadir Mahasiswa KKN Desa Telaga Hanyar



PROGRAM KULIAH KERJA NYATA MAHASISWA
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK
SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI AMUNTAI
PADA DESA TELAGA HANYAR



DAFTAR HADIR

No	NPM	NAMA MAHASISWA	BULAN DESEMBER 2025									
			SENIN		SELASA		RABU		KAMIS		JUMAT	
			22-12-2025		23-12-2025		24-12-2025		25-12-2025		26-12-2025	
			Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang
1	2022404	FATMAH	<i>Fatih</i>	<i>Fatih</i>	<i>Fatih</i>	<i>Fatih</i>	<i>Fatih</i>	<i>Fatih</i>	<i>Fatih</i>	<i>Fatih</i>	Libur Hari Natal	Cuti Bersama
2	2022408	HIDAYATI	<i>Hid</i>	<i>Hid</i>	<i>Hid</i>	<i>Hid</i>	<i>Hid</i>	<i>Hid</i>	<i>Hid</i>	<i>Hid</i>	Libur Hari Natal	Cuti Bersama
3	2022418	MUDAH HARTATI	<i>Mudah</i>	<i>Mudah</i>	<i>Mudah</i>	<i>Mudah</i>	<i>Mudah</i>	<i>Mudah</i>	<i>Mudah</i>	<i>Mudah</i>	Libur Hari Natal	Cuti Bersama
4	2022432	PAHRIATI	<i>Pah</i>	<i>Pah</i>	<i>Pah</i>	<i>Pah</i>	<i>Pah</i>	<i>Pah</i>	<i>Pah</i>	<i>Pah</i>	Libur Hari Natal	Cuti Bersama
5	2022435	RAHMITA	<i>Rah</i>	<i>Rah</i>	<i>Rah</i>	<i>Rah</i>	<i>Rah</i>	<i>Rah</i>	<i>Rah</i>	<i>Rah</i>	Libur Hari Natal	Cuti Bersama

Amuntai, 24 Desember 2025
Mengetahui,
Instruktur Desa

(..... SALIHAH, S.Pd.I)



PROGRAM KULIAH KERJA NYATA MAHASISWA
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK
SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI AMUNTAI
PADA DESA TELAGA HANYAR



DAFTAR HADIR

No	NPM	NAMA MAHASISWA	BULAN DESEMBER 2025 - JANUARI 2026										
			SENIN		SELASA		RABU		KAMIS		JUMAT		
			29-12-2025		30-12-2025		31-12-2025		01-01-2026		02-01-2026		
			Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang	
1	2022404	FATMAH	<i>Fatih</i>	<i>Fatih</i>	<i>Fatih</i>	<i>Fatih</i>	<i>Fatih</i>	<i>Fatih</i>	<i>Fatih</i>	<i>Fatih</i>	Libur Tahun Baru	<i>Fatih</i>	<i>Fatih</i>
2	2022408	HIDAYATI	<i>Hid</i>	<i>Hid</i>	<i>Hid</i>	<i>Hid</i>	<i>Hid</i>	<i>Hid</i>	<i>Hid</i>	<i>Hid</i>	Libur Tahun Baru	<i>Hid</i>	<i>Hid</i>
3	2022418	MUDAH HARTATI	<i>Mudah</i>	<i>Mudah</i>	<i>Mudah</i>	<i>Mudah</i>	<i>Mudah</i>	<i>Mudah</i>	<i>Mudah</i>	<i>Mudah</i>	Libur Tahun Baru	<i>Mudah</i>	<i>Mudah</i>
4	2022432	PAHRIATI	<i>Pah</i>	<i>Pah</i>	<i>Pah</i>	<i>Pah</i>	<i>Pah</i>	<i>Pah</i>	<i>Pah</i>	<i>Pah</i>	Libur Tahun Baru	<i>Pah</i>	<i>Pah</i>
5	2022435	RAHMITA	<i>Rah</i>	<i>Rah</i>	<i>Rah</i>	<i>Rah</i>	<i>Rah</i>	<i>Rah</i>	<i>Rah</i>	<i>Rah</i>	Libur Tahun Baru	<i>Rah</i>	<i>Rah</i>

Amuntai, 02 Januari 2026
Mengetahui,
Instruktur Desa

(..... SALIHAH, S.Pd.I)



PROGRAM KULIAH KERJA NYATA MAHASISWA
 PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK
 SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI AMUNTAI
 PADA DESA TELAGA HANYAR



DAFTAR HADIR

No	NPM	NAMA MAHASISWA	BULAN JANUARI 2026									
			SENIN 05-01-2026		SELASA 06-01-2026		RABU 07-01-2026		KAMIS 08-01-2026		JUMAT 09-01-2026	
			Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang
1	2022404	FATMAH	Fadh	Fadh	Fadh	Fadh	Fadh	Fadh	Fadh	Fadh	Fadh	Fadh
2	2022408	HIDAYATI	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut
3	2022418	MUDAH HARTATI	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd
4	2022432	PAHRIATI	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Sakti	Sakti	Sakti
5	2022435	RAHMITA	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht

Amuntai, 09 Januari 2026
 Mengetahui,
 Instruktur Desa

(.....SALIHAH, S.Pd.J.....)



PROGRAM KULIAH KERJA NYATA MAHASISWA
 PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK
 SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI AMUNTAI
 PADA DESA TELAGA HANYAR



DAFTAR HADIR

No	NPM	NAMA MAHASISWA	BULAN JANUARI 2026									
			SENIN 12-01-2026		SELASA 13-01-2026		RABU 14-01-2026		KAMIS 15-01-2026		JUMAT 16-01-2026	
			Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang
1	2022404	FATMAH	Fadh	Fadh	Fadh	Fadh	Fadh	Fadh	Fadh	Fadh	Fadh	Isra Mi'raj
2	2022408	HIDAYATI	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Isra Mi'raj
3	2022418	MUDAH HARTATI	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Isra Mi'raj
4	2022432	PAHRIATI	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Isra Mi'raj
5	2022435	RAHMITA	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht	Isra Mi'raj

Amuntai, 15 Januari 2026
 Mengetahui,
 Instruktur Desa

(.....SALIHAH, S.Pd.J.....)



PROGRAM KULIAH KERJA NYATA MAHASISWA
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK
SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI AMUNTAI
PADA DESA TELAGA HANYAR



DAFTAR HADIR

No	NPM	NAMA MAHASISWA	BULAN JANUARI 2026									
			SENIN		SELASA		RABU		KAMIS		JUMAT	
			19-01-2026		20-01-2026		21-01-2026		22-01-2026		23-01-2026	
		Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang	
1	2022404	FATMAH	Fah	Fah	Fah	Fah	Fah	Fah	Fah	Fah	Fah	Fah
2	2022408	HIDAYATI	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut
3	2022418	MUDAH HARTATI	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd
4	2022432	PAHRIATI	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf
5	2022435	RAHMITA	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht

Amuntai, 23 Januari 2026
Mengetahui,
Instruktur Desa

(.....SALIMAH, S.Pd.I.....)



PROGRAM KULIAH KERJA NYATA MAHASISWA
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK
SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI AMUNTAI
PADA DESA TELAGA HANYAR



DAFTAR HADIR

No	NPM	NAMA MAHASISWA	BULAN JANUARI 2026									
			SENIN		SELASA		RABU		KAMIS		JUMAT	
			24-01-2026		25-01-2026		26-01-2026		27-01-2026		28-01-2026	
		Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang	
1	2022404	FATMAH	Fah	Fah	Fah	Fah	Fah	Fah	Fah	Fah	Fah	Fah
2	2022408	HIDAYATI	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut
3	2022418	MUDAH HARTATI	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd	Mhd
4	2022432	PAHRIATI	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf
5	2022435	RAHMITA	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht	Rht

Amuntai, 30 Januari 2026
Mengetahui,
Instruktur Desa

(.....SALIMAH, S.Pd.I.....)



PROGRAM KULIAH KERJA NYATA MAHASISWA
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK
SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI AMUNTAI
PADA DESA TELAGA HANYAR



DAFTAR HADIR

No	NPM	NAMA MAHASISWA	BULAN FEBRUARI 2026										
			SENIN 02-02-2026		SELASA 03-02-2026		RABU 04-02-2026		KAMIS 05-02-2026		JUMAT 06-02-2026		
			Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang	
1	2022404	FATMAH	Fah	Fah	Fah	Fah	Fah	Fah	Fah	Fah	Fah	Fah	Fah
2	2022408	HIDAYATI	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut
3	2022418	MUDAH HARTATI	Htk	Htk	Htk	Htk	Htk	Htk	Htk	Htk	Htk	Htk	Htk
4	2022432	PAHRIATI	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf
5	2022435	RAHMITA	Rtk	Rtk	Rtk	Rtk	Rtk	Rtk	Rtk	Rtk	Rtk	Rtk	Rtk

Amuntai, 06 Februari 2026
Mengetahui,
Instruktur Desa

(.....SALIMAH, S.Pd.I.....)



PROGRAM KULIAH KERJA NYATA MAHASISWA
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK
SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI AMUNTAI
PADA DESA TELAGA HANYAR



DAFTAR HADIR

No	NPM	NAMA MAHASISWA	BULAN FEBRUARI 2026										
			SENIN 09-02-2026		SELASA 10-02-2026		RABU 11-02-2026		KAMIS 12-02-2026		JUMAT 13-02-2026		
			Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang	Datang	Pulang	
1	2022404	FATMAH	Fah	Fah	12in	12in	Fah	Fah	Fah	Fah	Fah	Fah	Fah
2	2022408	HIDAYATI	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	Hut	12in	12in	Hut	Hut	Hut
3	2022418	MUDAH HARTATI	Htk	Htk	Htk	Htk	Htk	Htk	Htk	Htk	Htk	Htk	Htk
4	2022432	PAHRIATI	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	Pf	12in	12in	Pf	Pf	Pf
5	2022435	RAHMITA	Rtk	Rtk	Rtk	Rtk	Rtk	Rtk	Rtk	Rtk	Rtk	Rtk	Rtk

Amuntai, 13 Februari 2026
Mengetahui,
Instruktur Desa

(.....SALIMAH, S.Pd.I.....)

Gambar 1
Pengantaran Mahasiswa KKN Oleh DPL



22 Desember 2025

Gambar 2
Kegiatan Sosialisasi di Kantor BPP



23 Desember 2025

Gambar 3
Pelatihan Komputer Bina Gen-Z



30 Desember 2025

Gambar 4
Pembuatan Plang Sampah



06 Januari 2026

Gambar 6

Penempelan Stiker Sosialisasi tentang Pengelolaan sampah



05 Januari 2026

Gambar 7

Mengikuti aktivitas masyarakat panen ikan



30 Desember 2026

Gambar 8
Barter botol bekas dan bungkus deterjen dengan telur



17 Januari 2026

Gambar 9
Pemanfaatan botol bekas menjadi pot tanaman



07 Februari 2026

Gambar 10
Poster Edukasi sampah dan stanting



07 Januari 2026

Gambar 11
Pengmas Sosialisasi tema pengelolaan sampah di desa Palimbang Sari



14 Februari 2026

Gambar 12
Penjemputan Mahasiswa KKN Oleh DPL



19 Februari 2026