

DAFTAR PUSTAKA

- Anonim, 2022. *Pedoman Penyusunan dan Penulisan Skripsi Program Studi S1 Administrasi Publik*. Amuntai: Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai.
- Maryani, Dedeh dan Ruth Roselin E. Nainggolan, 2019. *Pemberdayaan Masyarakat*. Yogyakarta.
- Rahman, B. O, 2023. Analisis faktor yang mempengaruhi minat baca siswa kelas 2 SDN 02 Gayamsari Semarang. *Didaktik: Jurnal Ilmiah PGSD FKIP Universitas Mandiri*.
- Muawanah, 2018. Pentingnya Pendidikan untuk Tanamkan Sikap Toleransi Masyarakat. *Jurnal Vijjacariya*.
- Mas'odi, 2025. *Pengantar Ilmu Perpustakaan: Teori dan Aplikasinya*. UNU Pasuruan Press.
- Darmono, 2017. *Perpustakaan Sekolah Pendekatan Aspek Manajemen dan Tata Kerja*. Jakarta: PT Grasindo
- Endarti, S, 2022. Perpustakaan sebagai tempat rekreasi informasi. *Jurnal Perpustakaan dan Kearsipan*.
- Iswanto, R, 2019. *Perpustakaan dan Ilmu Informasi: Sebuah Pengantar*. Yogyakarta: Deepublish.
- Siagian, Sondang, 2019. *Administrasi Pembangunan Konsep, Dimensi dan Strateginya*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Sugiyono, 2023. *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif Dan R&D*. Bandung: Alfabeta Bandung.

Sugiyono, 2022. *Metode Penelitian Kualitatif (Untuk penelitian yang bersifat: eksploratif, enterpretif, interaktif dan konstruktif)*. Yogyakarta: Alfabeta Bandung.

Baharuddin. 2021. *Pengantar Sosiologi*. Yogyakarta: Nurma Media Idea

Sahir, Syafrida Hafni. 2021. *Metodologi Penelitian*. Yogyakarta: KBM Indonesia.

Hartati, S, 2022. *Peran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pekanbaru dalam Meningkatkan Minat Baca Masyarakat*.

Hartono, 2016. *Manajemen Perpustakaan Sekolah Menuju Perpustakaan Modern dan Profesional*. Jogjakarta: Ar-Ruzz Media.

Ife, J. (2016) *Community Development: Alternatif Pengembangan Masyarakat di Era Modern*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.

Peraturan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Utara Nomor 3 Tahun 2020 tentang Penyelenggaraan Perpustakaan. Lembaran Daerah Kabupaten Hulu Sungai Utara Tahun 2020 Nomor 3. (Online). Tersedia :
<https://peraturan.bpk.go.id/Details/188678/perda-kab-hulu-sungai-utara-no-3-tahun-2020>, diakses 17 Februari 2026.

Damayanti, Yuliana, 2023. *Pentingnya Peran Perpustakaan Dalam Meningkatkan Minat Baca Siswa Sekolah Dasar*. Kompasiana. Tersedia:
<https://www.kompasiana.com/yulianadamayanti5128/6574097812d50f611547f805/>, diakses 17 Februari 2026.

Lampiran – Lampiran

DAFTAR RIWAYAT HIDUP



Nama : Ahmad Fadilah
Tempat / Tanggal Lahir : Amuntai, 10 Agustus 2004
Jenis Kelamin : laki-laki
Agama : Islam
Status : Belum Kawin
Pekerjaan : Mahasiswa
Alamat : Jln. H Saberan Effendi RT.05 No.093
Desa Palampitan Hulu

Pendidikan

- SDN Palampitan
- MTSN Model 2 Amuntai
- MAN 2 HSU

Nama Orang Tua :

a. Ayah : H. Muchyar
Pekerjaan : Pedagang
Alamat : Jln. H Saberan Effendi RT.05 No.093
Desa Palampitan Hulu

b. Ibu : HJ. Linda Wati
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
Alamat : Jln. H Saberan Effendi RT.05 No.093
Desa Palampitan Hulu



YAYASAN BAKTI MUSLIMIN AMUNTAI
SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI AMUNTAI
TERAKREDITASI BAN PT

Jalan Bihman Villa Amuntai HSU Kat-Sel Phone 0527 6250 Faxes 0527 62520
Website : www.stiaamuntai.ac.id Email : stiaamt@gmail.com

Nomor : 02/86-SIP/STIA-AMT/BAAK/IV/2026
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Izin Penelitian

Kepada Yth.
Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan
Kabupaten Hulu Sungai Utara

Di -
Tempat

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan keharusan mahasiswa Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai untuk memenuhi Tugas Akhir, sebagai pengaplikasian dari ilmu/teori yang diperoleh di bangku perkuliahan, maka dengan ini kami memohon Bapak/Ibu memberikan izin untuk melaksanakan penelitian di tempat Bapak/Ibu kepada :

Nama : AHMAD FADILAH
NPM : 2022337
Jenjang Pendidikan : S1
Program Studi : Administrasi Publik
Lama Penelitian : 01 Maret s/d 31 Mei 2026
Tempat Penelitian : Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Hulu Sungai Utara

Judul Penelitian :

Peran Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Hulu Sungai Utara Dalam Meningkatkan Minat Baca Masyarakat Di Kota Amuntai

Demikian surat permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Dikeluarkan di : Amuntai
Pada Tanggal : 07 April 2026



Dr. Rano Affrian, S.Sos, M.AP
NIK. 19891025 201807 1 030



PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl. A. Yani No. 02 Amuntai Tengah 71414 Telp (0527) 61015 Email : perpustarda.hsu@gmail.com
website : <https://dispersip.hulusungaiutarakab.go.id>

Amuntai, 13 April 2026

Nomor : 000.9.2 / ...³⁹⁶ /DISPERSIP
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Perihal : Izin Penelitian

K e p a d a :
Yth. Ketua Sekolah Tinggi Ilmu
Administrasi (STIA)
Amuntai
di-
Amuntai

Berdasarkan Surat Nomor : 02/86-SIP/STIA-AMT/BAAK/IV/2026 Tanggal
07 April 2026 Perihal : Permohonan Izin Penelitian Dan Permintaan data untuk
skripsi maka dengan ini dapat diberikan ijin penelitian kepada Mahasiswa di
bawah ini :

Nama : AHMAD FADILAH
NPM : 2022337
Program Studi : Administrasi Publik
Judul Penelitian : "PERAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN
KEARSIPAN KABUPATEN HULU SUNGAI
UTARA DALAM MENINGKATKAN MINAT
BACA MASYARAKAT DI KOTA AMUNTAI"

Lama : 3 (Tiga) Bulan
Penelitian

Demikian Surat Ijin Penelitian ini diberikan, untuk digunakan
sebagaimana mestinya.

Ditandatangani secara elektronik oleh:
Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan
Kabupaten Hulu Sungai Utara,



H. KARYANADI, S. Pd. M. AP
Pembina Tingkat I/IV b
NIP. 19710703 199803 1 010

Tembusan Yth.
1. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
2. Mahasiswa Ybs
3. Arsip

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

PEDOMAN WAWANCARA

(Untuk Sekretaris, Kepala Kepala Bidang Pengembangan Perpustakaan dan
Pembudayaan Kegemaran Membaca, Kepala Bidang Pengolahan, Layanan dan
Pelestarian Bahan Perpustakaan, Dan Pustakawan)

Daftar pertanyaan berikut ini ditujukan dalam rangka untuk mencari data penelitian tentang “Peran Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabuapten Hulu Sungai Utara Dalam Meningkatkan Minat Baca Masyarakat Di Kota Amuntai” Jawaban dari pertanyaan-pertanyaan ini nantinya akan dijadikan sebagai data untuk melakukan analisis terhadap masalah penelitian. Adapun pertanyaan-pertanyaan yang akan disampaikan sebagai berikut:

A. Identitas Informan

Nama :
Jabatan/Pekerjaan :
Pendidikan Terakhir :
Tanggal :

B. Daftar Wawancara

1. Peran Sebagai Stabilisator

a. Efektivitas dalam penyeimbangan

- 1) Menurut pendapat bapak/ibu, bagaimana dinas menjaga keberlangsungan layanan perpustakaan agar tetap stabil?
Jelaskan!

2. Peran Sebagai Inovator

a. Menciptakan Inovasi

- 1) Menurut bapak/ibu, inovasi apa yang dilakukan dinas untuk meningkatkan minat baca masyarakat? Jelaskan!

3. Peran Sebagai Modernisator

a. Adaptasi Teknologi

- 1) Menurut bapak/ibu, bagaimana dinas menyesuaikan layanan perpustakaan dengan perkembangan teknologi saat ini? Jelaskan!

b. Respon Masyarakat

- 1) Menurut bapak/ibu, bagaimana respon masyarakat terhadap layanan perpustakaan berbasis digital? Jelaskan!

4. Peran Sebagai Pelopor

a. Penggerak/Panutan

- 1) Menurut bapak/ibu, bagaimana peran dinas sebagai penggerak dalam meningkatkan budaya membaca di masyarakat? Jelaskan!

5. Peran Sebagai Pelaksanaan Sendiri

a. Pelaksanaan Program

- 1) Menurut bapak/ibu, program apa saja yang dilaksanakan secara langsung oleh dinas dalam meningkatkan minat baca masyarakat? Jelaskan!

6. Faktor Mempengaruhi

- a. Menurut bapak/ibu, apa saja faktor penghambat dalam meningkatkan minat baca masyarakat? Jelaskan!
- b. Menurut Bapak/Ibu, apa saja faktor pendorong dalam mengatasi rendahnya minat baca masyarakat? Jelaskan!

PEDOMAN WAWANCARA

(Untuk Masyarakat Atau Pengunjung)

Daftar pertanyaan berikut ini ditujukan dalam rangka untuk mencari data penelitian tentang “Peran Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabuapten Hulu Sungai Utara Dalam Meningkatkan Minat Baca Masyarakat Di Kota Amuntai” Jawaban dari pertanyaan-pertanyaan ini nantinya akan dijadikan sebagai data untuk melakukan analisis terhadap masalah penelitian. Adapun pertanyaan-pertanyaan yang akan disampaikan sebagai berikut:

A. Identitas Informan

Nama :

Jabatan/Pekerjaan :

Pendidikan Terakhir :

Tanggal :

B. Daftar Wawancara

1. Peran sebagai Stabilisator
 - a. Efektivitas dalam penyeimbangan
 - 1) Menurut pendapat Bapak/Ibu, bagaimana kondisi layanan perpustakaan saat ini dalam melayani masyarakat? Ceritakan apakah layanan tersebut sudah berjalan dengan baik, konsisten, dan apa saja yang masih perlu diperbaiki!

2. Peran Sebagai Inovator

a. Menciptakan Inovasi

- 1) Menurut pendapat Bapak/Ibu, inovasi atau perubahan apa saja yang pernah dilakukan perpustakaan untuk menarik minat baca masyarakat, dan bagaimana pengaruhnya terhadap minat Anda untuk membaca?

3. Peran Sebagai Modernisator

a. Adaptasi Teknologi

- 1) Menurut pendapat Bapak/Ibu, bagaimana penggunaan teknologi dalam layanan perpustakaan saat ini, dan sejauh mana hal tersebut membantu atau memudahkan Anda dalam membaca atau mencari informasi?

b. Respon Masyarakat

- 1) Bagaimana tanggapan dan pengalaman Bapak/Ibu terhadap layanan perpustakaan berbasis digital, serta apa kelebihan dan kekurangannya menurut Anda?

4. Peran Sebagai Pelopor

a. Penggerak/Panutan

- 1) Menurut pendapat Bapak/Ibu, bagaimana peran perpustakaan dalam mendorong atau mengajak masyarakat untuk gemar membaca, dan seberapa besar pengaruhnya terhadap kebiasaan membaca Anda atau lingkungan sekitar?

5. Peran Sebagai Pelaksanaan Sendiri

a. Pelaksanaan Program

- 1) Menurut pendapat Bapak/Ibu, apakah Anda pernah mengikuti program yang dilaksanakan langsung oleh perpustakaan (misalnya kegiatan literasi, sosialisasi, dll)? Jelaskan!

6. Faktor Minat Baca

- a. Menurut pendapat Bapak/Ibu, apa saja faktor yang membuat Anda kurang tertarik untuk membaca? Jelaskan!
- b. Menurut pendapat Bapak/Ibu, apa saja hal yang dapat mendorong atau membuat Anda lebih tertarik untuk membaca, baik dari diri sendiri, lingkungan, maupun dari perpustakaan? Jelaskan!

Dokumentasi Wawancara

Wawancara dengan Bapa Ahadi ilhami, S.Pd, M.Pd selaku Sekretaris



Sumber : dokumentasi Pribadi

Wawancara dengan Ibu Rafikah, S.Sos., M.AP selaku Kepala Bidang Pengolahan, Layanan dan Pelestarian Bahan Perpustakaan



Sumber : dokumentasi Pribadi

Wawancara dengan Bapa Ahmad Humaidi, S. Pd selaku Kepala Kepala Bidang Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Kegemaran Membaca



Sumber : dokumentasi Pribadi

Wawancara dengan Ibu Imawati, S.I.Pust selaku Pustakawan



Sumber : dokumentasi Pribadi

Wawancara dengan Hayat selaku pengunjung perpustakaan



Sumber : dokumentasi Pribadi

Wawancara dengan Muhammad Fuad selaku pengunjung perpustakaan



Sumber : dokumentasi Pribadi

Wawancara dengan Muhammad Shaufi selaku pengunjung perpustakaan



Sumber : dokumentasi Pribadi

Wawancara dengan Salapudin selaku pengunjung perpustakaan



Sumber : dokumentasi Pribadi

Dokumentasi wawancara dengan Supi Hadi selaku pengunjung perpustakaan



Sumber : dokumentasi Pribadi

Dokumentasi Tempat Dan Program

Sarana dan Prasarana



Sumber : dokumentasi Pribadi

Aktivitas Para Pengunjung



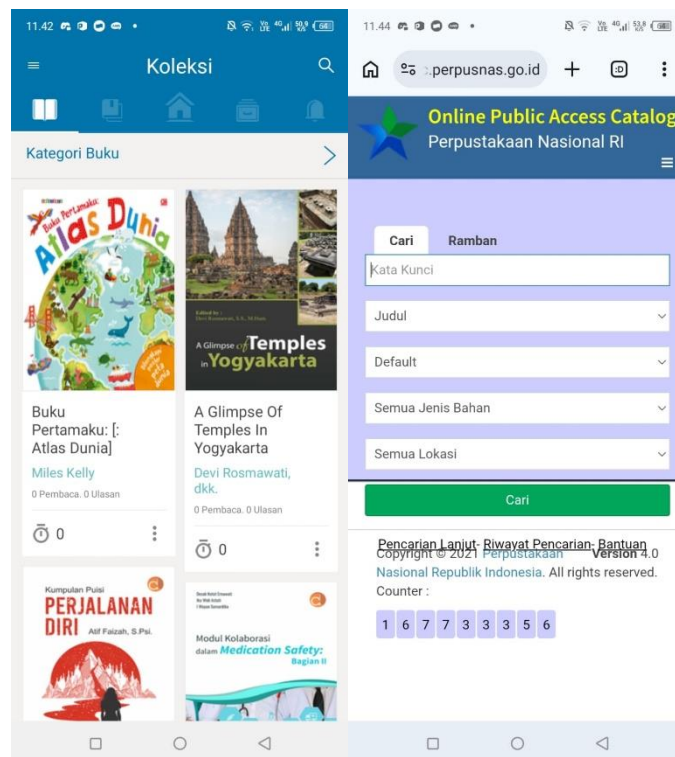
Sumber : dokumentasi Pribadi

Layanan Perpustakaan Keliling pada sekolah - sekolah



Sumber: <https://www.instagram.com/reel/DUVCIFVvTS/?igsh=emJlcmo4bmZ1b2Vz>

Aplikasi IHSU dan Webside OPAC



Sumber : dokumentasi Pribadi



YAYASAN BAKTI MUSLIMIN AMUNTAI
SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI AMUNTAI
TERAKREDITASI BAN PT

Jalan Bihman Villa Amuntai HSU Kal-Sel Phone 0527 6250 Faxes 0527 62520
Website : www.stiaamuntai.ac.id Email : stiaamt@gmail.com

Nomor : 02/86-SIP/STIA-AMT/BAAK/IV/2026
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Izin Penelitian

Kepada Yth.
Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan
Kabupaten Hulu Sungai Utara

Di -
Tempat

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan keharusan mahasiswa Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai untuk memenuhi Tugas Akhir, sebagai pengaplikasian dari ilmu/teori yang diperoleh di bangku perkuliahan, maka dengan ini kami memohon Bapak/Ibu memberikan izin untuk melaksanakan penelitian di tempat Bapak/Ibu kepada :

Nama : AHMAD FADILAH
NPM : 2022337
Jenjang Pendidikan : S1
Program Studi : Administrasi Publik
Lama Penelitian : 01 Maret s/d 31 Mei 2026
Tempat Penelitian : Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Hulu Sungai Utara

Judul Penelitian :

Peran Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Hulu Sungai Utara Dalam Meningkatkan Minat Baca Masyarakat Di Kota Amuntai

Demikian surat permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Dikeluarkan di : Amuntai
Pada Tanggal : 07 April 2026



Or. R. Affrian, S.Sos, M.AP
NIK. 19891025 201807 1 030



PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl. A Yani No. 02 Amuntai Tengah 71414 Telp (0527) 61015 Email : perpustakaan_hsu@gmail.com
website : <https://dispersip.hulusungaiutarakab.go.id>

Amuntai, 13 April 2026

Nomor : 000.9.2 / ...³⁹⁶ /DISPERSIP
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Perihal : Izin Penelitian

K e p a d a :
Yth. Ketua Sekolah Tinggi Ilmu
Administrasi (STIA)
Amuntai
di-
Amuntai

Berdasarkan Surat Nomor : 02/86-SIP/STIA-AMT/BAAK/IV/2026 Tanggal
07 April 2026 Perihal : Permohonan Izin Penelitian Dan Permintaan data untuk
skripsi maka dengan ini dapat diberikan ijin penelitian kepada Mahasiswa di
bawah ini :

Nama : AHMAD FADILAH
NPM : 2022337
Program Studi : Administrasi Publik
Judul Penelitian : "PERAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN
KEARSIPAN KABUPATEN HULU SUNGAI
UTARA DALAM MENINGKATKAN MINAT
BACA MASYARAKAT DI KOTA AMUNTAI"

Lama : 3 (Tiga) Bulan
Penelitian

Demikian Surat Ijin Penelitian ini diberikan, untuk digunakan
sebagaimana mestinya.

Ditandatangani secara elektronik oleh:
Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan
Kabupaten Hulu Sungai Utara,



H. KARYANADI, S. Pd. M. AP
Pembina Tingkat I/IV b
NIP. 19710703 199803 1 010

Tembusan Yth.
1. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
2. Mahasiswa Ybs
3. Arsip

STRUKTUR ORGANISASI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA

