

**LAPORAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
“SOSIALISASI TENTANG KENAKALAN REMAJA”
DI SMP NEGERI 7 AMUNTAI**



OLEH

NI MADE MUSIYANI ANJASMARI, M.AP (KETUA)

NUPTK.1635759660230382

LOKAL 5H REGULER (ANGGOTA)

**YAYASAN BAKTI MUSLIMIN
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK
SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI (STIA) AMUNTAI
TAHUN 2024**

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN AKHIR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

1. Judul : Sosialisasi Tentang Kenakalan Remaja dengan Tema Jadilah Teladan, Hindari Kenakalan Remaja Untuk Masa Depan
2. Ketua Pelaksana
 - a. Nama : Ni Made Musiyani Anjasmari, M.AP
 - b. NUPTK : 1635759660230382
 - c. Jabatan Fungsional : Lektor 200
 - d. Jabatan Struktural : -
 - e. Program Studi : Administrasi Publik
 - f. No. HP : 0812-5331-3462
 - g. Email : -
3. Anggota Tim : Mahasiswa Lokal 5H Reguler
4. Waktu Kegiatan : Senin, 25 November 2024
5. Lokasi Kegiatan : SMP Negeri 7 Amuntai
 - a. Alamat : Jl. Titian Nor Pinang Sari
 - b. Desa/Kelurahan : Desa Pasat Senin
 - c. Kecamatan : Amuntai Tengah
 - d. Kabupaten : Hulu Sungai Utara
6. Sumber Dana Kegiatan : Mandiri
7. Besaran Biaya : Rp. 531.500. -

Amuntai, 25 November 2024

Menyetujui,
Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian
Masyarakat



Gusti Muhammad Hidayatullah, S.Sos, M.AP.
NIK. 19940410 202403 1 042

Ketua Pelaksana

Ni Made Musiyani Anjasmari, M.AP
NUPTK. 1635759660230382

Mengetahui,
Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai



Dr. Reno Affrian, S.Sos., M.AP., CIQaR., CIQnR
NIK. 19891025 201807 1 030

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji dan syukur kehadiran Allah SWT atas segala rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Pengabdian Masyarakat ini dengan judul “Sosialisasi Kenakalan Remaja” bertempat di SMP Negeri 7 Amuntai.

Tujuan pelaksanaan Pengabdian Masyarakat ini adalah untuk memenuhi persyaratan dalam Tri Dharma Perguruan Tinggi di Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Amuntai. Sehubungan dengan itu, penulis pada kesempatan ini menyampaikan ucapan terimakasih yang sebesar-besarnya atas segala bimbingan, arahan, masukan, dan bantuan lainnya kepada:

1. Bapak Dr. Irza Setiawan, S.Sos., M.AP., CIQnR, Ketua Yayasan Bakti Muslimin;
2. Bapak Dr. Reno Affrian, S.Sos., M.AP., CIQaR., CIQnR, Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Amuntai;
3. Bapak Gusti Muhammad Hidayatullah, S.Sos, M.AP. Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat;
4. Kepala sekolah SMP Negeri 7 Amuntai yang telah mengizinkan dan memfasilitasi penyuluhan ini;
5. Keluarga dan teman saya yang telah memberikan dukungan;
6. Semua pihak yang turut berpartisipasi dalam penyusunan Pengabdian Masyarakat ini hingga selesai.

Penulis menerima segala masukan dan kritik dari semua pihak untuk kemajuan pengabdian masyarakat ini.

Amuntai, 25 November 2024

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Identifikasi dan Perumusan Masalah	1
BAB II SOLUSI DAN TARGET LUARAN	3
A. Solusi	3
B. Target Luaran	3
BAB III METODE PELAKSANAAN	4
A. Judul Kegiatan.....	4
B. Waktu dan Tempat.....	4
C. Metode Pelaksanaan	4
D. Peserta Kegiatan	4
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	5
A. Hasil.....	5
B. Pembahasan.....	6
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	7
A. Kesimpulan	7
B. Saran	7
DAFTAR PUSTAKA	8
LAMPIRAN	9
Surat Perintah Tugas	9
Biodata Ketua Pelaksana.....	10
Rincian Biaya Pengabdian Masyarakat	13
Daftar Hadir Panitia Pengabdian Masyarakat	15
Daftar Hadir Peserta Pengabdian Masyarakat.....	17
Dokumentasi Kegiatan.....	19

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Remaja merupakan pemimpin masa depan suatu bangsa. Di samping hal-hal yang menggembirakan dengan kegiatan remaja-remaja akhir-akhir ini seperti semakin aktif mengikuti organisasi antar pelajar dan peningkatan prestasi, kita melihat pula arus kemerosotan moral yang semakin melanda di kalangan sebagian pemuda-pemuda kita, yang lebih terkenal dengan sebutan kenakalan remaja. Dalam surat kabar-surat kabar sering kali kita membaca berita tentang perkelahian pelajar, penyebaran narkoba, pemakaian obat bius, minuman keras, penjangbret yang dilakukan oleh anak-anak yang berusia belasan tahun, meningkatnya kasus-kasus kehamilan di kalangan remaja putri dan lain sebagainya.

Hal tersebut adalah suatu masalah yang dihadapi masyarakat yang kini semakin marak, Oleh karena itu masalah kenakalan remaja seyogyanya mendapatkan perhatian yang serius dan terfokus untuk mengarahkan remaja ke arah yang lebih positif, yang titik beratnya untuk terciptanya suatu sistem dalam menanggulangi kenakalan di kalangan remaja.

B. Identifikasi dan Perumusan Masalah

Peran orang tua terhadap anak sangat diperlukan dalam memperhatikan dan mengawasi anak mereka, karena bias saja anak mereka menjadi korban atau seorang pelaku kenakalan remaja. Selain peran orang tua, peran dari pemerintah juga tidak kalah penting terhadap kenakalan remaja saat ini, karena saat ini pendidikan formal masih kurang, apalagi di desa-desa yang termasuk terpencil. Selain Pendidikan formal seharusnya pemerintah juga banyak memberikan sosialisasi tentang kenakalan remaja untuk memberitahukan kepada remaja apa yang dimaksud dengan kenakalan remaja serta dampak yang ditimbulkan dari perilaku tersebut. Selain sosialisasi pemerintah juga bisa melakukan penunjang terhadap pendidikan formal baik bagian penataan pembangunan, fasilitas ataupun gaji guru yang mengajar. Tidak sedikit desa-desa yang masih kekurangan tempat dan fasilitas untuk pembelajaran atau pun untuk kegiatan-kegiatan

lainnya. Dari identifikasi masalah tersebut diperlukan pemberian bantuan-bantuan dan sosialisasi dari pihak luar untuk mendukung pembelajaran formal didesa-desa yang cukup terpencil.

BAB II

SOLUSI DAN TARGET LUARAN

A. Solusi

Pemerintah harus memberikan sosialisasi untuk pendidikan formal, seperti pendidikan pengajaran tentang pengetahuan kenakalan remaja dan pendidikan moral. Selain dari pemerintah pihak luar seperti orang tua yang harus memperhatikan sifat anak dirumah atau disekolahh dan juga warga masyarakat yang berkeampuan juga harus aktif dalam berinteraksi kepada sekolah dalam mendukung keberlangsungan Pendidikan formal.

B. Target Luaran

Untuk target luaran disini, untuk meningkatkan partisipasi pemerintah dan masyarakat dalam mendukung kegiatan non formal dan menginginkan untuk naskah daripada Laporan Hasil Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat akan diwujudkan dengan penertiban naskah untuk prosiding seminar atau naskah untuk jurnal nasional yang tidak terakreditasi. Target waktu yang ingin dicapai semester depan atau semester setelah kegiatan PKM dilakukan.

BAB III

METODE PELAKSANAAN

A. Judul Kegiatan

Kegiatan ini berjudul “Sosialisasi Tentang Kenakalan Remaja di SMP Negeri 7 Amuntai”.

B. Waktu dan Tempat

Kegiatan pengabdian masyarakat ini dilaksanakan pada hari Senin, 25 November 2024 bertempat di SMP Negeri 7 Amuntai Kec. Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara.

C. Metode Pelaksanaan

Pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat menggunakan metode presentasi, kuis, dan tanya jawab antara peserta dengan pemateri. Pemateri menjelaskan materi presentasi setelah itu pemateri memberikan kuis kepada peserta, kemudian peserta bertanya kepada pemateri tentang materi yang kurang dimengerti. Bagi peserta yang bisa menjawab dan bertanya akan diberikan doorprize.

D. Peserta Kegiatan

Peserta kegiatan merupakan siswa dan siswi SMP Negeri 7 Amuntai dan Kepala Sekolah serta sebagian dewan guru SMP Negeri 7 Amuntai.

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

A. Hasil

Pengabdian kepada masyarakat tentang “Sosialisasi Kenakalan Remaja” di SMP Negeri 7 Amuntai Kec. Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara pada tanggal 25 November 2024 dapat terlaksana dengan baik. Adapun tahapan pengabdian yang telah terlaksana sebagai berikut:

1. Persiapan Pengabdian Masyarakat
 - a. Survei lokasi pengabdian melalui kunjungan ke SMP Negeri 7 Amuntai
 - b. Permohonan izin kegiatan secara tertulis dan tidak tertulis kepada Kepala Sekolah SMP Negeri 7 Amuntai
 - c. Persiapan penyusunan isi acara
 - d. Pembelian perlengkapan dan doorprize
 - e. Persiapan di SMP Negeri 7 Amuntai sebagai tempat pelaksanaan kegiatan

2. Pelaksanaan Pengabdian Masyarakat

- a. Pembukaan

Pengabdian diawali dengan acara pembukaan dan perkenalan panitia pelaksana pengabdian. Kegiatan ini dihadiri oleh siswa/siswi dan kepala sekolah beserta sebagian dewan guru SMP Negeri 7 Amuntai pada pukul 08.30 WITA sampai dengan selesai. Pembukaan dan perkenalan ini dilaksanakan kurang lebih 15 menit.

- b. Sambutan

Sebelum memasuki kegiatan inti yaitu tentang sosialisasi kenakalan remaja, terdapat beberapa sambutan yakni dari wakil ketua pelaksana karena ketua pelaksana tidak dapat berhadir, dan juga sambutan dari kepala sekolah SMP Negeri 7 Amuntai.

- c. Penyerahan penghargaan

Penyerahan penghargaan berupa sertifikat untuk SMP Negeri 7 Amuntai dan diserahkan langsung oleh wakil ketua

pelaksana kepada Kepala sekolah SMP Negeri 7 Amuntai.

3. Penutup dan Evaluasi Pengabdian Masyarakat

Kegiatan pengabdian masyarakat ditutup dengan do'a dan setelah itu foto bersama dengan siswa dan siswi, kepala sekolah SMP Negeri 7 Amuntai, dan seluruh panitia pelaksana pengabdian masyarakat.

B. Pembahasan

Kegiatan sosialisasi ini dilakukan dengan kegiatan pemberian penghargaan secara langsung. Sosialisasi termasuk sebagai kegiatan pengabdian masyarakat yang mana sosialisasi kali ini dengan tema **“Sosialisasi Tentang Kenakalan Remaja”** dengan tujuan untuk memberikan pengetahuan mengenai kenakalan remaja yang sangat rawan terjadi saat ini. Hal ini bertujuan agar siswa dan siswi bias terhindar dari hal-hal buruk dan dapat membangun kesadaran pada siswa siswi SMP Negeri 7 Amuntai.

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan dalam bentuk sosialisasi dengan tema “Sosialisasi Tentang Kenakalan Remaja” di SMP Negeri 7 Amuntai yang beralamat di desa Pasar Senin Kecamatan Amuntai Tengah Kabupaten Hulu Sungai Utara terlaksana dengan lancar.

Kesimpulan dari sosialisasi tentang kenakalan remaja adalah bahwa pemahaman dan kesadaran akan dampak negative dari perilaku tersebut sangat penting bagi siswa SMP. Melalui sosialisasi ini, siswa diharapkan dapat mengenali berbagai bentuk kenakalan, menghindari pengaruh buruk, dan berperan aktif dalam menciptakan lingkungan sekolah yang positif dan mendukung perkembangan mereka. Dengan kerjasama antara siswa, guru, dan orang tua, kita dapat bersama-sama mencegah kenakalan remaja dan membangun masa depan yang lebih baik.

B. Saran

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini dapat ditindaklanjuti dengan kegiatan penelitian di lapangan dengan tujuan untuk menyinkronkan antara keduanya. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat selaras dengan kegiatan penelitian. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat didasari oleh kegiatan penelitian.

Diperlukan juga kerja sama yang krusial antara sekolah, orang tua, dan siswa sendiri. Orang tua perlu berperan aktif dalam memantau kegiatan anak dan memberikan dukungan penuh. Sekolah harus menyediakan layanan konseling dan bimbingan bagi siswa yang membutuhkan. Dengan demikian, lingkungan sekolah yang suportif dan komprehensif dapat tercipta, mengurangi risiko kenakalan remaja dan menciptakan masa depan yang lebih cerah bagi siswa.

DAFTAR PUSTAKA

- Anonim. 2012. *Makalah Kenakalan Remaja. (Online)*. Tersedia
<https://www.studocu.id/id/document/stikes-notokusumo-yogyakarta/keperawatan/makalah-kenakalan-remaja/48849567>
- “Makalah Kenakalan Remaja - KATA PENGANTAR Segala puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah Yang - Studocu.” Diakses 10 Desember 2024. <https://www.studocu.id/id/document/stikes-notokusumo-yogyakarta/keperawatan/makalah-kenakalan-remaja/48849567>. *Pengabdian masyarakat*.

LAMPIRAN

Surat Perintah Tugas



YAYASAN BAKTI MUSLIMIN AMUNTAI
SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI AMUNTAI
TERAKREDITASI BAN-PT
PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT
Jalan Bihonan Villa Amuntai HSI Kab-Sel Phone 0527 63520 Fax 0527 63520
Website : www.stiamuntai.ac.id Email : stiaamt@gmail.com



SURAT PERINTAH TUGAS

Nomor : 05/32-ST/STIA-Amt/PPPM/XI/2024

MEMERINTAHKAN

Kepada Nama : Ni Made Musiyani Anjasmari, M.AP
NIDN : 1110088602
Anggota : Mahasiswa/I Lokal 5 H Reguler Administrasi Publik
Program Studi : Administrasi Publik
Keperluan : Dalam rangka melaksanakan pengabdian masyarakat dengan judul "Sosialisasi tentang Kenakalan Remaja dengan Tema Jadilah Teladan, Hindari Kenakalan Remaja Untuk Masa Depan"
Waktu Pelaksanaan : Senin, 25 November 2024
Tempat/Lokasi : SMP Negeri 7 Amuntai

Untuk melaksanakan kegiatan pengabdian masyarakat dalam rangka memenuhi salah satu tugas Tridarma Perguruan Tinggi dengan judul di atas, dan akan memberikan laporan akhir (*hardcopy* dan *softcopy*) ke Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Amuntai.

Demikian Surat Tugas ini diberikan untuk dilaksanakan sesuai dengan ketentuan.

Amuntai, 21 November 2024

Kepala Pusat Penelitian
Pengabdian Masyarakat,



Gusti Muhammad Hidayatullah, S.Sos, M.AP.
NIK. 19950410 202403 1 042

Biodata Ketua Pelaksana

A. Identitas Diri

Nama Lengkap	:	Ni Made Musiyani Anjasmari, M.AP.
NUPTK	:	1635759660230382
Jenis Kelamin	:	Perempuan
Jabatan Fungsional	:	Lektor 200
Jabatan Struktural	:	-
Program Studi	:	Administrasi Publik
No. HP	:	081253313462
Email	:	-
Alamat Kantor	:	Jl. Bihman Villa Desa Sungai Karias Kecamatan Amuntai Tengah
Nomor Telp./Faks	:	0527-62168
Mata Kuliah yang diampu	:	1. Pengantar Ilmu Administrasi Publik 2. Hubungan Pusat dan Daerah 3. Ekologi Administrasi Negara 4. Analisis Kebijakan 5. Penelitian Kualitatif 6. Kebijakan Publik 7. Organisasi Manajemen

B. Riwayat Pendidikan

	S – 1	S – 2	S – 3
Nama Perguruan Tinggi	STIA Tabalong	Universitas Lambung Mangkurat	
Bidang Ilmu	Administrasi Publik	Administrasi Publik	
Tahun Masuk/ Lulus	2007-2015	2016/2018	
Judul Skripsi/ Tesis/ Disertasi			
Nama Pembimbing/ Promotor			

C. Pengalaman Penelitian 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Penelitian	Sumber Dana
1.	2019	Pemberdayaan Masyarakat Dalam Pengelolaan Bank Sampah di Kecamatan Amuntai Tengah Kabupaten Hulu Sungai Utara	DIPA STIA Amuntai

D. Pengalaman Pengabdian Pada Masyarakat 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Sumber Dana
1.	2019	Sosialisasi Pengelolaan Administrasi si Kel. Antasari Kec. Amuntai Tengah Kabupaten Hulu Sungai Utara	DIPA STIA Amuntai

Rincian Biaya Pengabdian Kepada Masyarakat

- **RAB SEMUA BIDANG**

RAB BIDANG PERLENGKAPAN				
No	Nama Barang	Banyak	Harga Satuan	Jumlah
1	Tali rapia	1 pack	Rp. 1.000	Rp. 1.000
2	Paper Bag	5 buah	Rp. 3.500	Rp. 17.500
3	Buku	1 pack	Rp. 52.000	Rp. 52.000
4	Tisu	3 buah	Rp. 3.000	Rp. 9.000
5	Pigura	1 buah	Rp. 25.000	Rp. 25.000
6	Pigura Tambahan	1 buah	Rp. 17.000	Rp. 17.000
Total				Rp. 121.500

RAB BIDANG KONSUMSI				
No	Nama Barang	Banyak	Harga Satuan	Jumlah
1	Aqua Gelas	2 Dus	Rp 20.000	Rp 40.000
2	Resoles	65 buah	Rp 1.000	Rp 65.000
3	Donat	10 buah	Rp 1.000	Rp 10.000
4	Kulambin pisang	65 buah	Rp 1.000	Rp 65.000
5	Permen	2 Pak	Rp 7.000	Rp 14.000
6	Kotak Snack	1 Pak	Rp 30.000	Rp 30.000
7	Tisu	1 Pak	Rp 10.000	Rp 10.000
8	Le mineral botol	5 Buah	Rp 3.000	Rp 15.000
JUMLAH				Rp. 249.000

Tamu, Mc, Pemateri = 10 orang

Peserta = 55 orang

Jumlah semuanya = 65 orang

NO	RAB BIDANG PUBDUK			
	KEPERLUAN	BANYAK	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	SPANDUK	1	RP. 75.000	RP. 75.000
2	KOUTA INTERNET	-	RP. 50.000	RP. 50.000
JUMLAH				Rp. 125.000

RAB SEKERTARIS PELAKSANA				
NO	KEPERLUAN	BANYAK	HARGA SATUAN	JUMLAH HARGA
1	KERTAS SERTIFIKAT DAN PRINT	1	RP. 5.000	RP. 5.000
2	PRINT SURAT	4	RP. 1.000	RP. 4.000
3	MAP SURAT	1	RP. 2.000	RP. 2.000
4	PRINT LAPORAN PENGMAS	1	RP. 25.000	RP. 25.000
JUMLAH				Rp. 36.000

Daftar Hadir Panitia Pengabdian Masyarakat

DAFTAR HADIR PANITIA PENGABDIAN MASYARAKAT LOKAL 5 H REGULER

Hari/Tanggal : Senin, 25 November 2024

Tempat : SMP Negeri 7 Amuntai

No.	NAMA	NPM	Jabatan	TTD
1.	Ni Made Musiyani, A., M. AP	NUPTK. 1635759660230382	Dosen/Ketua Pelaksana	1. <i>[Signature]</i>
2.	Muhammad Syifa	2022424	Wakil Ketua Pelaksana	2. <i>[Signature]</i>
3.	Hidayati	2022408	Wakil Ketua Pelaksana	3. <i>[Signature]</i>
4.	Dita Widiana Putri	2022402	Sekretaris	4. <i>[Signature]</i>
5.	Pahriati	2022432	Sekretaris	5. <i>[Signature]</i>
6.	Ani	2022398	Bendahara	6. <i>[Signature]</i>
7.	Tyara Amanda Ramadanti	2022445	Bendahara	7. <i>[Signature]</i>
8.	Rahmita	2022435	Koor. Acara	8. <i>[Signature]</i>
9.	Dicky Saputra	2022401	Anggota Bid. Acara	9. <i>[Signature]</i>
10.	Eva Yulita Anggraini	2022403	Anggota Bid. Acara	10. <i>[Signature]</i>
11.	Fatmah	2022404	Anggota Bid. Acara	11. <i>[Signature]</i>
12.	Ilya Fitria Anita	2022409	Anggota Bid. Acara	12. <i>[Signature]</i>
13.	Mudah Hartati	2022418	Anggota Bid. Acara	13. <i>[Signature]</i>
14.	Muhammad Novaldi	2022422	Anggota Bid. Acara	14. <i>[Signature]</i>
15.	Rizwan Ilmi	2022438	Anggota Bid. Acara	15. ✓
16.	Heldayanti	2022407	Koor. Pubdok	16. <i>[Signature]</i>
17.	Adella Zakiah	2022393	Anggota Bid. Pubdok	17. <i>[Signature]</i>
18.	Ahmad Nabhan	2022395	Anggota Bid. Pubdok	18. <i>[Signature]</i>
19.	Alpia Rahma	2022397	Anggota Bid. Pubdok	19. <i>[Signature]</i>
20.	Noorkhalisa	2022428	Anggota Bid. Pubdok	20. <i>[Signature]</i>
21.	Nur Shakkila	2022431	Anggota Bid. Pubdok	21. <i>[Signature]</i>
22.	Sintya Rahmida	2022441	Anggota Bid. Pubdok	22. <i>[Signature]</i>
23.	Wulandari	2022446	Anggota Bid. Pubdok	23. <i>[Signature]</i>
24.	Normina	2022430	Koor. Perlengkapan	24. <i>[Signature]</i>
25.	Arafik	2022399	Anggota Bid. Perlengkapan	25. <i>[Signature]</i>
26.	Ipan	2022410	Anggota Bid. Perlengkapan	26. <i>[Signature]</i>
27.	Latipah	2022412	Anggota Bid. Perlengkapan	27. <i>[Signature]</i>
28.	Moh. Maulidinoor	2022417	Anggota Bid. Perlengkapan	28. <i>[Signature]</i>
29.	Muhammad Ansari	2022419	Anggota Bid. Perlengkapan	29. <i>[Signature]</i>
30.	Muhammad Maki	2022421	Anggota Bid. Perlengkapan	30. <i>[Signature]</i>
31.	Muhammad Rayan	2022413	Anggota Bid. Perlengkapan	31. <i>[Signature]</i>
32.	Muhammad Rifdani Rezky	2022423	Anggota Bid. Perlengkapan	32. <i>[Signature]</i>
33.	Shahib Rasyidi	2022440	Anggota Bid. Perlengkapan	33. <i>[Signature]</i>

34	Siti Norhalisah	2022442	Anggota Bid. Perlengkapan	34. <i>Me</i>
35	Samia	2022439	Koor. Konsumsi	35. <i>Rud</i>
36	Della Wulandari	2022400	Anggota Bid. Konsumsi	36. <i>Saba</i>
37	Hafizah	2022406	Anggota Bid. Konsumsi	37. <i>Rud</i>
38	Jamilah	2022411	Anggota Bid. Konsumsi	38. <i>Rud</i>
39	Mahmudah	2022414	Anggota Bid. Konsumsi	39. <i>Rud</i>
40	Muttiah	2022425	Anggota Bid. Konsumsi	40. <i>me</i>
41	Nirma Yanti	2022427	Anggota Bid. Konsumsi	41. <i>Rud</i>
42	Nor Auliana Hadijah	2022429	Anggota Bid. Konsumsi	42. <i>Saba</i>
43	Rahmawati	2022434	Anggota Bid. Konsumsi	43. <i>Rud</i>
44	Rini Anjani	2022436	Anggota Bid. Konsumsi	44. <i>Rud</i>
45	Siti Zahratun Nufus	2022443	Anggota Bid. Konsumsi	45. <i>Saba</i>
46	Yunita Hariati	2022447	Anggota Bid. Konsumsi	46. <i>Saba</i>

Daftar Hadir Peserta Pengabdian Masyarakat

DAFTAR HADIR PESERTA PENGABDIAN MASYARAKAT

Hari/Tanggal : Senin, 25 November 2024
Tempat : SMP Negeri 7 Amuntai

No.	NAMA	KELAS	TTD
1.	SIYBAH	VIII	1. <i>[Signature]</i>
2.	Nida Munirah	VIII	2. <i>[Signature]</i>
3.	Nayla Zainatur Mudda	VIII	3. <i>[Signature]</i>
4.	Nadira Afifah	VIII	4. <i>[Signature]</i>
5.	Jauza	VIII	5. <i>[Signature]</i>
6.	HADNA	IX	6. <i>[Signature]</i>
7.	Nor Anisah	IX	7. <i>[Signature]</i>
8.	Nina Khatiah	IX	8. <i>[Signature]</i>
9.	Nabila Assyifa Diny	IX	9. <i>[Signature]</i>
10.	Halimah	IX	10. <i>[Signature]</i>
11.	Nabila	IX	11. <i>[Signature]</i>
12.	Nazati	VIII	12. <i>[Signature]</i>
13.	Desika Putri	VIII	13. <i>[Signature]</i>
14.	Suci Haf Nanda	IX	14. <i>[Signature]</i>
15.	Yulia	IX	15. <i>[Signature]</i>
16.	Sifa	IX	16. <i>[Signature]</i>
17.	Fani	IX	17. <i>[Signature]</i>
18.	TIRA	IX	18. <i>[Signature]</i>
19.	Rahellia	IX	19. <i>[Signature]</i>
20.	Nurul Syifa	IX	20. <i>[Signature]</i>
21.	Yalinda	IX	21. <i>[Signature]</i>
22.	Yuliana	VIII	22. <i>[Signature]</i>
23.	HISTI KAMAH	VIII	23. <i>[Signature]</i>
24.	Nur Aiyenna Sabila	VIII	24. <i>[Signature]</i>
25.	Musdalipa	VIII	25. <i>[Signature]</i>
26.	Irawati	VIII	26. <i>[Signature]</i>
27.	DEWIDIO PRATAMA, A	VIII	27. <i>[Signature]</i>
28.	HALPI yanor	IX	28. <i>[Signature]</i>
29.	Ahmad Saiki	VIII	29. <i>[Signature]</i>
30.	Rivan	IX	30. <i>[Signature]</i>
31.	Pawani	VIII	31. <i>[Signature]</i>
32.	Ahenna Kusumawati	VIII	32. <i>[Signature]</i>
33.	MUHAMMAD REZA	IX	33. <i>[Signature]</i>

34	AZWAN ANNAS	IX IX	34
35	Auruc	IX	35. IX
36	AHMAD HIRSI	IX	36. IX
37	M. FARRY IZRAHIM	IX	37. IX
38	Muhammad Ridani	IX	38. IX
39	Habil	IX	39. IX
40	M. RAYA	IX	40. IX
41	A. MUNADI	VIII	41. VIII
42	mahesa	VIII	42. VIII
43	A. Rusadi	IX	43. IX
44	M. Nazmiatu lham (robi)	VIII	44. VIII
45	M. SAUPI	IX	45. IX
46	M. Nanda	VIII	46. VIII
47	NOR TAUFIQ	VIII	47. VIII
48	Hasbi Hayatullah	VIII	48. VIII
49	A. Ridhani	VIII	49. VIII
50	M. KAHPI	VIII	50. VIII
51	M. MAJIDI	VIII	51. VIII
52	M. Zidan El Real	VIII	52. VIII
53			53. VIII
54			54.
55			55.
56			56.
57			57.
58			58.
59			59.
60			60.

Dokumentasi Kegiatan

A. Foto bersama seluruh peserta pengabdian dan guru



B. Foto bersama dengan Kepala Sekolah



C. Foto penyerahan doorprize



D. Foto saat penyampaian materi

